

*** นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาตกค้าง ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2562 ท่านใดที่ยังไม่ยื่น
คำร้องขอสำเร็จการศึกษาผ่านระบบคำร้องออนไลน์ ให้นักศึกษาดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ระบบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา จะเปิดให้ยื่นคำร้องตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2562
2. ส่งผลการเรียน(หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต)ถึงสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน วันที่ 22 ตุลาคม 2562
- ประกาศรายชื่อผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา วันที่ 28 ตุลาคม 2562
(ณ ป้ายประกาศสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ข้างอาคาร 9)
- ติดตามผลการศึกษาเข้าระบบภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2562 ไม่เกิน 16.00 น. เท่านั้น
- งานทะเบียนปิดระบบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ในวันที่ 30 ตุลาคม 2562 เวลา 24.00 น.
3. ส่งผลการเรียน(หลักสูตรอื่นๆ)ถึงสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน วันที่ 15 พฤศจิกายน 2562
(ติดตามประกาศ)
4. พิมพ์คำร้องส่งงานทะเบียนภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2562

*** นักศึกษาภาคคส.ปช.และนักศึกษาตกค้างที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2561 ท่านใดที่ยังไม่
ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาผ่านระบบคำร้องออนไลน์ ให้นักศึกษาดำเนินการดังต่อไปนี้ ***

1. ระบบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา จะเปิดให้ยื่นคำร้องตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2562
2. ประกาศรายชื่อผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา วันที่ 28 ตุลาคม 2562 (ณ ป้ายประกาศ สำนักส่งเสริมวิชาการและ
งานทะเบียน ข้างอาคาร 9)
3. ติดตามผลการศึกษาเข้าระบบภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2562 ไม่เกิน 16.00 น. เท่านั้น
4. งานทะเบียนปิดระบบคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ในวันที่ 30 ตุลาคม 2562 เวลา 24.00 น.
5. พิมพ์คำร้องส่งงานทะเบียนภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2562

➤ ในกรณีสถานะถูก “ยกเลิกคำร้อง” หากนักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในรอบถัดไปให้ยื่น คำร้องขอสำเร็จ
การศึกษาผ่านระบบคำร้องออนไลน์ใหม่อีกครั้ง ◀

☞ นักศึกษาที่ยื่นคำร้องผ่านระบบคำร้องออนไลน์ไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ต้องยื่นคำร้อง ในรอบถัดไป(ตาม
ประกาศของสำนักฯ) ☞

หมายเหตุ

กรณีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามรุ่น นักศึกษาที่มีสถานะ “ครบโครงสร้างหลักสูตร พิมพ์คำร้องส่งฝ่าย

ทะเบียน” ให้พิมพ์คำร้องจากระบบ และแนบรูปถ่ายชุดครุย ขนาด 3 x 4 เซนติเมตร จำนวน 3 รูป เขียนชื่อ-

นามสกุลหลังรูป แยกคำร้องและจัดเรียงตามลำดับเลขที่ในห้องเรียน พร้อมนำส่งที่งานทะเบียน อาคาร 9 ชั้น 1

กรณีนักศึกษาตกค้าง นักศึกษาที่มีสถานะ “ครบโครงสร้างหลักสูตร พิมพ์คำร้องส่งฝ่ายทะเบียน” ให้พิมพ์คำร้อง

จากระบบ และแนบรูปถ่ายชุดครุย ขนาด 3 x 4 เซนติเมตร จำนวน 3 รูป เขียนชื่อ-นามสกุลหลังรูป นำส่งที่งาน

ทะเบียน อาคาร 9 ชั้น 1

การรับเอกสารทางการศึกษา ตรวจสอบได้ที่ <http://reg2.nrru.ac.th/> หัวข้อ “ข่าวประกาศ” และตรวจสอบสถานะ
สำเร็จการศึกษาได้ที่ หัวข้อ “รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา” ได้ตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม 2562 เป็นต้นไป