



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
ว่าด้วย ธรรมนูญบาลมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาเกี่ยวกับธรรมนูญบาล  
ของมหาวิทยาลัยเพื่อให้มีระบบควบคุมภายใน กลไกในการตรวจสอบ การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ  
และเป็นไปตามหลักธรรมนูญบาล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒  
ประกอบกับมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติสภามหาวิทยาลัย  
ราชภัฏนครราชสีมา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกข้อบังคับไว้  
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย ธรรมนูญบาล  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๖๔ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“กรรมการสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ

นครราชสีมา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“คณะกรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย  
ราชภัฏนครราชสีมาที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
ว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการธรรมนูญบาลและจริยธรรม” หมายความว่า คณะกรรมการธรรมนูญบาล  
และจริยธรรมประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามข้อบังคับนี้

/“คณะกรรมการ....

“คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง  
ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง  
เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย  
และให้ถือเป็นที่สุด

## หมวด ๑

### บททั่วไป

ข้อ ๕ หลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

(๑) หลักประสิทธิผล คือ ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย  
ของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการรวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานที่มีภารกิจคล้ายคลึงกันและมีผลการปฏิบัติงานในระดับชั้นนำของประเทศเพื่อให้เกิดประโยชน์สุข  
ต่อประชาชนโดยการปฏิบัติงานจะต้องมีทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการปฏิบัติงาน  
และระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง  
และเป็นระบบ

(๒) หลักประสิทธิภาพ คือ การบริหารงานตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดี  
ที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสมให้องค์การ  
สามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงานและระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถ  
ในการปฏิบัติงานตามภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

(๓) หลักการตอบสนอง คือ การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลา  
ที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชน  
ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่าง

(๔) หลักการรับผิดชอบ คือ การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงาน  
ต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้นควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ  
รวมทั้งการแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ

(๕) หลักความโปร่งใส คือ กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมี  
ข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถ  
รู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้

/๖) หลักการมีส่วนร่วม....

(๖) หลักการมีส่วนร่วม คือ กระบวนการที่บุคลากร ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะร่วมเสนอปัญหา หรือประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา

(๗) หลักการกระจายอำนาจ คือ การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจจากผู้บริหารมหาวิทยาลัยให้แก่ผู้บริหารระดับส่วนงานหรือหน่วยงานในสังกัด ตลอดจนผู้ปฏิบัติงาน และภาคประชาชนดำเนินการแทนโดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบ ในการตัดสินใจและการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจในการให้บริการ ต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียการปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลิตภาพเพื่อผลการดำเนินงานที่ดี ของมหาวิทยาลัย

(๘) หลักนิติธรรม คือ การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ในการบริหารงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๙) หลักความเสมอภาค คือ การได้รับการปฏิบัติและได้รับการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีการแบ่งแยกด้าน ชายหรือหญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกาย หรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่นๆ

(๑๐) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ คือ การหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์ และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรงซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ โดยฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่าเห็นพ้องโดยเอกฉันท์

ข้อ ๖ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อ ๗ การประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยอนุโลม

## หมวด ๒

### คณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อ ๘ คณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย

## หมวด ๓

## คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ข้อ ๙ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สภามหาวิทยาลัยเลือก จำนวนหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หรือประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร เลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๔) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ประจำหรือประธานสภาคณาจารย์ และข้าราชการเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๕) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน  
คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๑๐ นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระในข้อ ๙ วาระสองแล้ว คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยในประเภทนั้น ๆ

(๔) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่งเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

ในกรณีที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมประกอบด้วยกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๑๑ ต่อไปได้

ในกรณีที่คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมใหม่ ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมขึ้นใหม่แล้ว

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แนวปฏิบัติ และแผนงาน ด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- (๒) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- (๓) กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับนโยบายและระเบียบที่เกี่ยวข้องใน ด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- (๔) ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๕) ทบทวนและเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมต่อ มหาวิทยาลัย
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับธรรมาภิบาลและจริยธรรมตามที่อธิการบดีขอคำปรึกษา
- (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- (๘) เสนอแนะให้สภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินการของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

#### หมวด ๔

#### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อ ๑๒ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

- (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สภามหาวิทยาลัยเลือก จำนวนหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ
  - (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหรือประธานกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัยเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ
  - (๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร เลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
  - (๔) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ประจำหรือประธานสภาคณาจารย์ และข้าราชการ เลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
  - (๕) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยง เป็นเลขานุการ มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

/ข้อ ๑๓ นอกจาก....

ข้อ ๑๓ นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระในข้อ ๑๒ วรรคสองแล้ว คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยในประเภะนั้นๆ
- (๔) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่งเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย

บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการ ดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อ ๑๔ ต่อไปได้

ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการ ให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงใหม่ ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งพ้นจากตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นใหม่แล้ว

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแนะนโยบายการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย
- (๒) เสนอแนะระบบและกลไกการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายด้านการบริหาร ความเสี่ยง
- (๓) พิจารณากลับกรองแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยก่อนเสนอต่อสภา มหาวิทยาลัย
- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- (๕) เสนอแนะให้สภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุวัจน์ ลิปตพัลลภ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา