

คู่มือการใช้งาน
ระบบบันทึกการให้คำปรึกษา
อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน

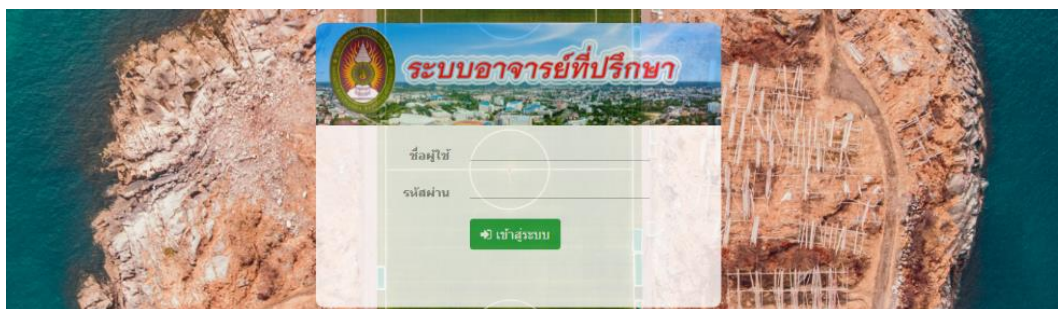


มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ขั้นตอนการใช้งานระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

ระบบบันทึกการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียนจัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ บันทึกการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา และเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสำคัญของมหาวิทยาลัยให้ ที่ปรึกษารับทราบ และนำไปแจ้งข่าวต่อนักศึกษาประจำหมู่เรียน สำหรับขั้นตอนการใช้งาน มีดังต่อไปนี้

1. เปิดใช้งานระบบผ่านทางเว็บไซต์ <http://misapro.nrru.ac.th/advisor/index.php> หรือเว็บไซต์สำนัก ส่งเสริมส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ เมนูระบบบริการการศึกษา และในหัวข้อ ระบบบริการสำหรับ อาจารย์ / เจ้าหน้าที่ จะปรากฏจอภาพ ดังต่อไปนี้



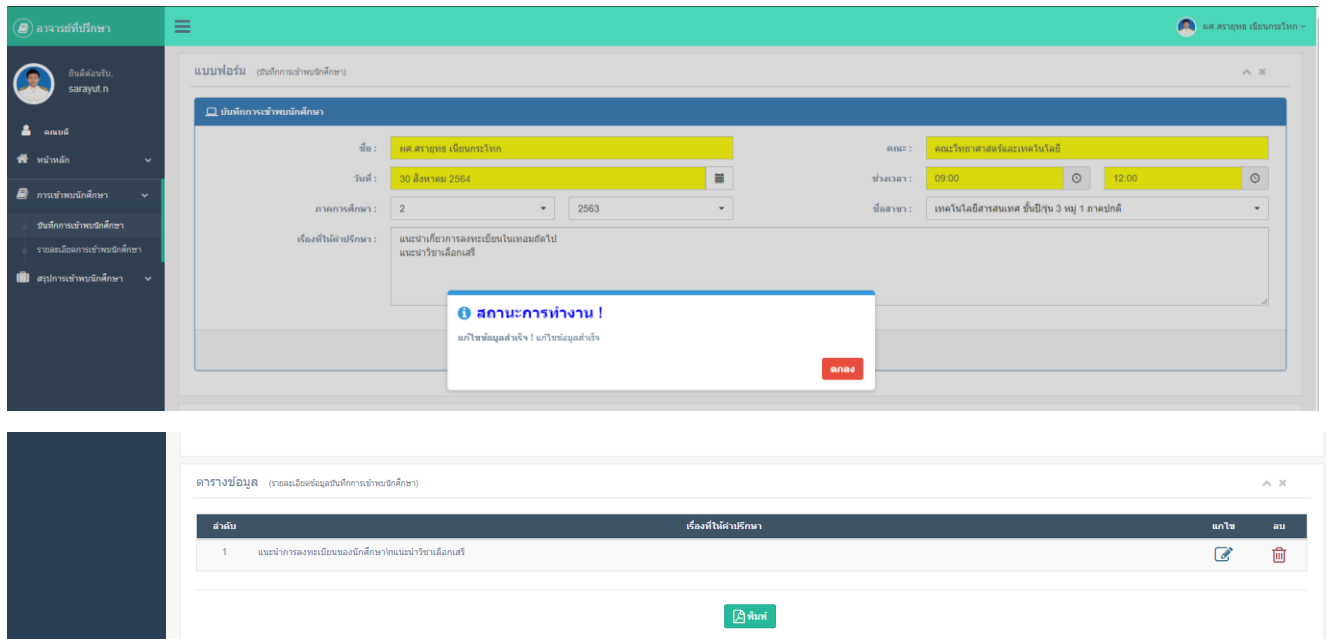
ภาพที่ 1 การเข้าระบบบันทึกการให้คำปรึกษา

จากภาพที่ 1 ให้ Login เข้าระบบด้วยชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเดียวกับที่ใช้ในระบบบริการการศึกษา ของมหาวิทยาลัย หากไม่สามารถเข้าระบบได้ ให้ติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

2. เลือกที่เมนู การเข้าพบนักศึกษา และบันทึกการเข้าพบนักศึกษา ตามลำดับ จะปรากฏจอภาพให้บันทึกการ ให้คำปรึกษาตามภาพดังต่อไปนี้

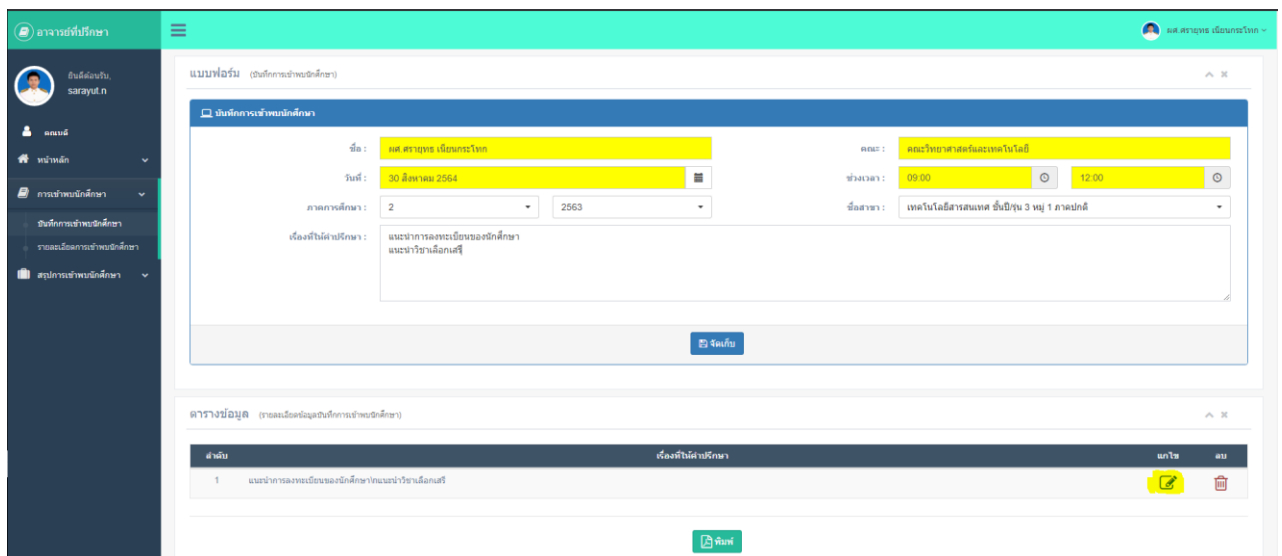
ภาพที่ 2 รายละเอียดบันทึกการให้คำปรึกษา

จากภาพที่ 2 ให้ตรวจสอบชื่อ และคณะต้นสังกัดให้ถูกต้อง จากนั้นเลือกวันที่ เวลา ภาคการศึกษา และชื่อสาขา(หมู่เรียนของที่ปรึกษา) และบันทึกเรื่องที่ให้คำปรึกษา ณ วันและเวลาที่บันทึกข้อมูล ทั้งนี้ ต้องตรวจสอบสาขาวิชาที่บันทึกให้ถูกต้อง เนื่องจากที่ปรึกษาอาจมีนักศึกษาที่เป็นที่ปรึกษามากกว่า 1 หมู่เรียน หรือประเภทของนักศึกษาอาจแตกต่างกัน เช่น ภาคปกติ ภาค กศ.ปช. หรือภาคพิเศษ ซึ่งช่วงเวลาของการบันทึกข้อมูลอาจมีระยะเวลาของภาคการศึกษาที่ไม่ตรงกัน เมื่อกดปุ่มบันทึกข้อมูลการให้คำปรึกษาแล้ว จะปรากฏจอภาพแสดง สถานะทำงาน และตารางรายละเอียดข้อมูลบันทึกการเข้าพบนักศึกษา ดังต่อไปนี้



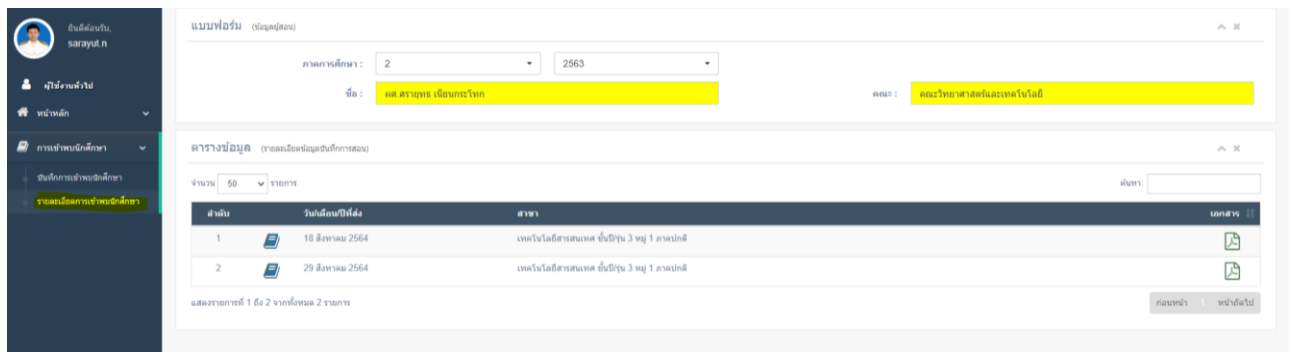
ภาพที่ 3 สถานะการทำงาน และตารางรายละเอียดข้อมูลบันทึกการเข้าพบนักศึกษา

3. ท่านสามารถแก้ไขรายละเอียดข้อมูลบันทึกการเข้าพบนักศึกษา หรือลบข้อมูลรายละเอียดได้ โดยกดปุ่มรูป ดินสอเพื่อแก้ไขรายละเอียด หรือกดปุ่มถังขยะเพื่อลบข้อมูล ตามภาพต่อไปนี้



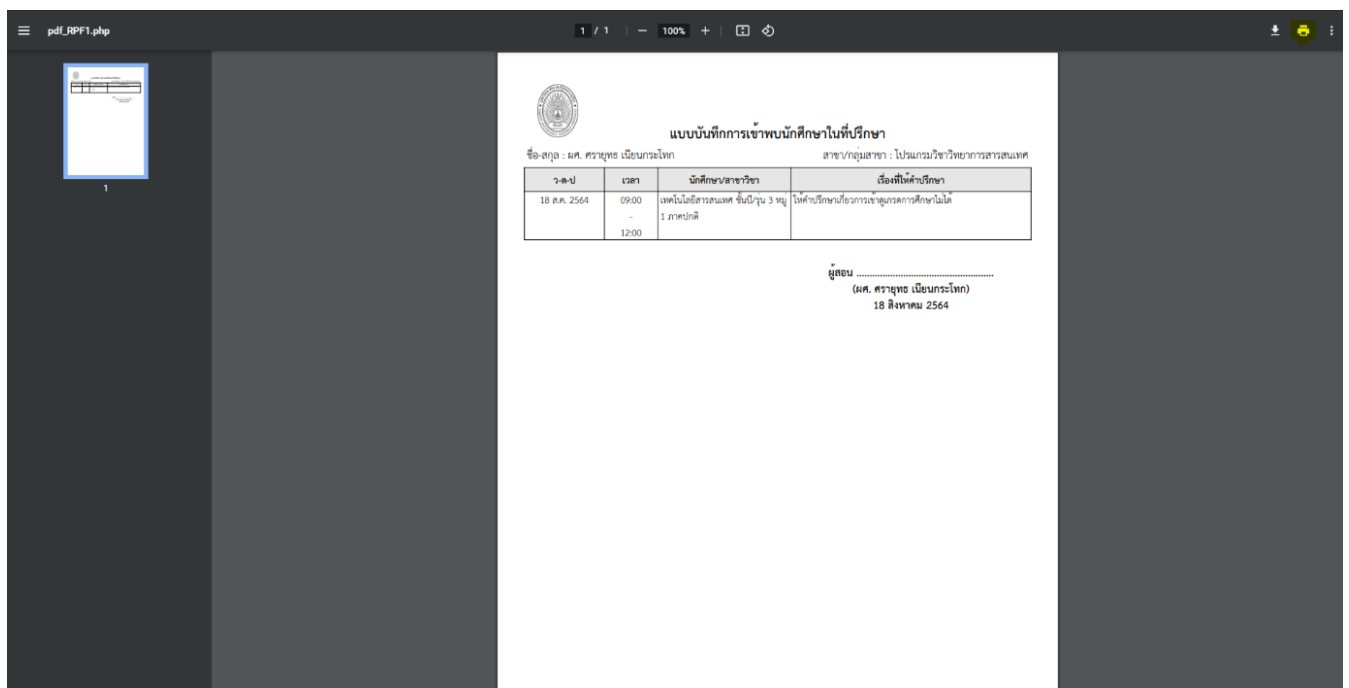
ภาพที่ 4 แก้ไข หรือลบข้อมูลรายละเอียดบันทึกการเข้าพบนักศึกษา

4. ท่านสามารถตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดบันทึกการเข้าพบนักศึกษา โดยเลือกที่เมนู รายละเอียดการเข้าพบนักศึกษา และเลือกภาคการศึกษาที่ต้องการตรวจสอบข้อมูล ซึ่งจะปรากฏจอภาพ ดังต่อไปนี้



ภาพที่ 5 รายละเอียดการเข้าพบนักศึกษา

จากภาพที่ 5 หากต้องการพิมพ์รายงานรายละเอียดข้อมูลการเข้าพบนักศึกษา ท่านสามารถกดที่ปุ่มเอกสาร ซึ่งระบบจะทำการสร้างเอกสารชนิด PDF ตามภาพดังต่อไปนี้



ภาพที่ 6 รายงานบันทึกการเข้าพบนักศึกษาในที่ปรึกษา

ขั้นตอนการใช้งานระบบในส่วนของคุณบดี

คุณบดีสามารถกำกับติดตามการเข้าพบนักศึกษาประจำหมู่เรียนของอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์รายละเอียดข้อมูลการเข้าพบ หรือปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อรายงานต่อมหาวิทยาลัยได้

โดยเลือกที่เมนูสรุปการเข้าพบนักศึกษา และรายงานบันทึกการเข้าพบนักศึกษา ตามลำดับ จากนั้นเลือกภาคการศึกษา เพื่อแสดงรายละเอียดการเข้าพบนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาหมู่ ซึ่งจะปรากฏรายละเอียดตามภาพ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อสกุล	สาขา	ส่งรายงาน	รายละเอียด
1	ผศ.ดร. Xim Hoo	เทคโนโลยีการวิศวกรรม ชีวปิโตร 1 ภาคปกติ	✖	🚫
2	นายอภิรัช กองสีนา	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ชีวปิโตร 6 หมู่ 1 ภาคปกติ	✖	🚫
3	นายอภิรัช กองสีนา	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ชีวปิโตร 1 หมู่ 1 ภาคปกติ	✖	🚫
4	นางสาวอุศลา เกื้อบุญเหลือ	เทคโนโลยีสารสนเทศ ชีวปิโตร 22 หมู่ 2 ภาคส.บช.	✖	🚫
5	นางสาวอุศลา เกื้อบุญเหลือ	เทคโนโลยีสารสนเทศ ชีวปิโตร 7 หมู่ 2 ภาคปกติ	✖	🚫
6	นางกัญญาภัค สัตยแคว	คณิตศาสตร์ ชีวปิโตร 2 หมู่ 1 ภาคปกติ	✖	🚫
7	นายภิรมเดช ป่าทุษชาติ	เทคโนโลยีสารสนเทศ ชีวปิโตร 1 หมู่ 1 ภาคปกติ	✖	🚫
8	ผศ. ดร. ชนิษฐา กุลนาเวิน	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ชีวปิโตร 3 หมู่ 1 ภาคปกติ	✖	🚫
9	ผศ. ดร. ชนิษฐา กุลนาเวิน	ระบบสารสนเทศและวิศวกรรมดิจิทัล ชีวปิโตร 2 หมู่ 1 ภาคพิเศษ	✖	🚫
10	ผศ. ดร. ชนิษฐา ชาญวิเศษ	คณิตศาสตร์ ชีวปิโตร 4 หมู่ 2 ภาคปกติ	✖	🚫
11	ผศ. ดร. ชนิษฐา ชาญวิเศษ	คณิตศาสตร์ศึกษา ชีวปิโตร 1 หมู่ 1 ภาคพิเศษ	✖	🚫
12	ผศ. ดร. ชนิษฐา ชาญวิเศษ	คณิตศาสตร์ศึกษา ชีวปิโตร 4 หมู่ 1 ภาคพิเศษ	✖	🚫
13	ผศ. ดร. ชาญวิจิตร ดิ่งจิ่ง	คอมพิวเตอร์ศึกษา ชีวปิโตร 3 หมู่ 1 ภาคปกติ	✖	🚫
133	ดร.วิมลฉวี สติเดชกฤษกร	เคมี ชีวปิโตร 2 หมู่ 1 ภาคปกติ	✖	🚫
134	ผศ. วีรธรณ กาญจนวงษ์	สถิติประยุกต์ ชีวปิโตร 6 หมู่ 1 ภาคปกติ	✖	🚫
135	ผศ. วีรธรณ กาญจนวงษ์	สถิติประยุกต์ ชีวปิโตร 4 หมู่ 1 ภาคปกติ	✖	🚫
136	ผศ.ดร. นวดาว ดาทอง	ชีววิทยา ชีวปิโตร 6 หมู่ 1 ภาคปกติ	✖	🚫
137	ผศ.ดร. นวดาว ดาทอง	วิทยาศาสตร์ศึกษา ชีวปิโตร 10 หมู่ 1 ภาคพิเศษ	✖	🚫
138	ผศ.ดร. นวดาว ดาทอง	วิทยาศาสตร์ศึกษา ชีวปิโตร 10 หมู่ 2 ภาคพิเศษ	✖	🚫
139	ผศ. ศรายุทธ นิยมกรโรงเก	เทคโนโลยีสารสนเทศ ชีวปิโตร 3 หมู่ 1 ภาคปกติ	✔	📄
140	ผศ.ดร. ศิรพล ต้นสุวรรณ	ชีววิทยา ชีวปิโตร 4 หมู่ 1 ภาคปกติ	✖	🚫

ภาพที่ 7 รายงานบันทึกเข้าพบนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาในคณะ

จากภาพที่ 7 อาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียนท่านใดที่ไม่มีรายการบันทึกข้อมูลการเข้าพบนักศึกษาจะปรากฏสัญลักษณ์รูป กากบาท และผู้ที่เข้าพบแล้วจะปรากฏสัญลักษณ์รูป เครื่องหมายถูกและสัญลักษณ์เอกสารที่สามารถคลิกเพื่อเปิดดูรายละเอียดต่าง ๆ ได้ ตามภาพที่ปรากฏ ดังต่อไปนี้

แบบฟอร์ม

ลำดับ	วันที่	เรื่องที่ได้รับปรึกษา
1	30 ส.ค. 2564	ไม่ได้เข้าพบ เนื่องจากเป็นนักศึกษาตกค้าง

พิมพ์

ภาพที่ 8 รายละเอียดการเข้าพบนักศึกษาของที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน