



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ประจำปีการศึกษา 2566

จดหมายข่าว

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สกอ

The Office of Academic Promotion and Registration

มาตรฐานวิชาการ บริการด้วยใจ กันสมัยด้วยเทคโนโลยี

รางวัลเพชรราชภัฏ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา



สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอแสดงความยินดีกับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แสงเพชร พระฉาย ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในโอกาสที่ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ รางวัลเพชรราชภัฏนครราชสีมา ในการประชุมบุคลากรประจำภาคการศึกษาที่ 2/2565 วันที่ 11 มกราคม 2566 ณ หอประชุมอนุสรณ์ 70 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดยรางวัลเพชรราชภัฏนครราชสีมาเป็นรางวัลที่มหาวิทยาลัยจะมอบให้กับผู้ที่อุทิศตนและมีความมุ่งมั่นทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การสอบคัดเลือกนักศึกษาใหม่ รอบเพิ่มสะสมผลงาน ประจำปีการศึกษา 2566



เมื่อวันที่ 21-22 มกราคม 2566 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดสอบสัมภาษณ์และวัดทักษะความสามารถภาคปฏิบัตินักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ รอบเพิ่มสะสมผลงาน ประจำปีการศึกษา 2566 ผลการดำเนินงานพบว่า มีผู้เข้ารับการประมวลผลและสอบสัมภาษณ์จำนวน 1,992 คน จากผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกจำนวนทั้งสิ้น 2,329 คน คิดเป็นร้อยละ 85.53 ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกทางเว็บไซต์ www.entrance.nru.ac.th ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 โดยผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาต่อหรือ Clearing House ที่เว็บไซต์ ทปอ. ในระหว่างวันที่ 7-8 กุมภาพันธ์ 2566 และมหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2566 และให้มารายงานตัวการเป็นนักศึกษาในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566 ต่อไป



การรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566

มหาวิทยาลัยจะเปิดรับสมัครนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2566 ระหว่างวันที่ 13 กุมภาพันธ์ – 10 เมษายน 2566 ดังนี้

- ระดับปริญญาตรี 4 ปี, 5 ปี จำนวน 68 หลักสูตร
- ระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง จำนวน 2 หลักสูตร
- ระดับปริญญาตรีเทียบโอน ภาคปกติ จำนวน 4 หลักสูตร

ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจเข้าศึกษาต่อสามารถติดตามรายละเอียดการรับสมัครของแต่ละหลักสูตรและสมัครสอบคัดเลือกได้ทางเว็บไซต์ <https://entrance.nru.ac.th>

กำหนดการลงทะเบียนเรียน ภาค กศ.ปช.

ตามที่ มหาวิทยาลัยมีกำหนดการให้นักศึกษาภาค กศ.ปช. ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษาที่ 2/2565 ในการนี้ ขอความร่วมมือให้อาจารย์ที่ปรึกษาแจ้งนักศึกษาภาค กศ.ปช. บันทึกข้อมูลยืนยันการลงทะเบียนและเลือกรายวิชาเลือกเสรี ภาคการศึกษาที่ 2/2565 ทางระบบบริการการศึกษา ภายในวันที่ 4 - 10 กุมภาพันธ์ 2566 และการลงทะเบียนล่าช้าหรือเพิ่ม - ถอนรายวิชา ให้ดำเนินการภายในวันที่ 11 - 26 กุมภาพันธ์ 2566

การประชาสัมพันธ์หลักสูตรและแนะแนวการศึกษาต่อ



เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2566 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์หลักสูตรและแนะแนวการศึกษาต่อแก่นักเรียนโรงเรียนพินายตำรวจวิทยาคม อำเภอพินาย จังหวัดนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน รวมถึงระบบการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ในการนี้ มีคณะครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 65 คน โดยได้รับแผ่นพับสื่อประชาสัมพันธ์ของคณะ/หลักสูตร เพื่อทำความเข้าใจและรับทราบรายละเอียดของหลักสูตรที่เปิดสอนและระยะเวลาการเปิดรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

การเสนอขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเสนอขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาแก่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2566 โดยมีจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละระดับ ดังนี้

- ระดับปริญญาตรี จำนวน 259 ราย
- ระดับปริญญาโท จำนวน 11 ราย
- ระดับปริญญาเอก จำนวน 1 ราย

ในการนี้ ขอความร่วมมือให้อาจารย์ที่ปรึกษาโปรดแจ้งนักศึกษาให้ติดตามและตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาได้ทางเว็บไซต์ <http://reg.nrru.ac.th> ที่หัวข้อ “รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา” ตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม 2566 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ให้ติดตามการรับเอกสารทางการศึกษาทางเว็บไซต์ <http://apro.nrru.ac.th> ที่หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” และ Facebook Fanpage : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ม.ราชภัฏนครราชสีมา

ขั้นตอนการจ้องลงทะเบียน รายวิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)

นักศึกษาภาคปกติ ที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2565 ให้ดำเนินการศึกษาจ้องลงทะเบียนรายวิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2565) ภาคการศึกษาที่ 1/2566 ได้ทางเว็บไซต์ <http://reg.nrru.ac.th> เมนูระบบคำร้องออนไลน์ ในวันที่ 20 - 24 กุมภาพันธ์ 2566 และให้ตรวจสอบรายวิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนและไม่เปิดสอนทางเว็บไซต์ <http://reg.nrru.ac.th> หัวข้อ “ข่าวประกาศ” ในวันที่ 1 - 10 มีนาคม 2566

ขั้นตอนการลงทะเบียนรายวิชาเลือกในหมวดศึกษาทั่วไป

ตามที่หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) กำหนดโครงสร้างให้เรียนรายวิชาในหมวดวิชาไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย วิชาบังคับจำนวน 25 หน่วยกิตและวิชาเลือกจำนวน 5 หน่วยกิต ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาเลือกได้จาก 22 รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเป็นไปตามโครงสร้างที่กำหนด จึงขอให้นักศึกษาภาค กศ.ปช. ชั้นปีที่ 2 - 4 ศึกษาขั้นตอนการลงทะเบียนรายวิชาเลือกในหมวดศึกษาทั่วไปได้ทางเว็บไซต์ <http://apro.nrru.ac.th> ในเมนู “คำร้อง/แบบฟอร์ม/คู่มือ” และ “คู่มือปฏิบัติ” หัวข้อ “คู่มือขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)”

ทั้งนี้ ให้นักศึกษาภาค กศ.ปช. ที่ลงทะเบียนรายวิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป ประจำภาคการศึกษาที่ 2/2565 ตรวจสอบข้อมูลการปิดรายวิชาเลือกวิชาหมวดศึกษาทั่วไปทางเว็บไซต์ <http://reg.nrru.ac.th> ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 และให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ปิดเปลี่ยนรายวิชาลงทะเบียนผ่านระบบบริการการศึกษาภายในวันที่ 15 - 26 กุมภาพันธ์ 2566

ระบบติดต่อสื่อสารกับนักศึกษาในรายวิชา

ตามที่มหาวิทยาลัยมีกำหนดการเปิดภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาค กศ.ปช. ภาคการศึกษาที่ 2/2565 ในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2566 นั้น ในการนี้ เพื่อให้ให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาสามารถติดต่อกับผู้สอนได้ จึงขอความร่วมมือผู้สอนแจ้งช่องทางการติดต่อกับผู้เรียนได้ที่ระบบ “ติดต่อสื่อสารกับนักศึกษาในรายวิชา” ผ่านทางเว็บไซต์ <http://apro.nrru.ac.th> เมนู “ระบบบริการการศึกษา” และหมวด “ระบบบริการสำหรับอาจารย์/เจ้าหน้าที่”

กำหนดการปิดรายวิชาเลือกเสรี ภาค กศ.ปช.

นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาเลือกเสรีในภาค กศ.ปช. ภาคการศึกษาที่ 2/2565 ให้ตรวจสอบข้อมูลการปิดรายวิชา ได้ทางเว็บไซต์ <http://reg.nrru.ac.th> ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 และให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ปิดดำเนินการเปลี่ยนรายวิชา ผ่านระบบบริการการศึกษา ภายในวันที่ 15 - 26 กุมภาพันธ์ 2566

กำหนดการยื่นขอเปิดสอนภาคการศึกษาฤดูร้อน

นักศึกษาภาคปกติที่มีความประสงค์จะยื่นขอเปิดสอนภาคการศึกษา ฤดูร้อน ประจำปี การศึกษา 2565 ให้ยื่นขอเปิดสอนภายใน วันที่ 1 - 28 กุมภาพันธ์ 2566 โดยนักศึกษาสามารถศึกษาขั้นตอน การขอเปิดสอนภาคฤดูร้อนได้ทางเว็บไซต์ <http://reg.nrru.ac.th> หัวข้อ “ขอเปิดภาคฤดูร้อน”

กำหนดการยื่นคำร้องและติดตามคำร้อง

● การขอสำเร็จการศึกษาออนไลน์

ด้วยมหาวิทยาลัยจะประมวลผลและประกาศรายชื่อผู้ที่เรียนรายวิชาครบโครงสร้างในหลักสูตรและเป็นผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 1/2565 และ 2/2565 ในกรณีนี้ ขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียนตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรของนักศึกษาผ่านระบบคำ ร้องออนไลน์ และโปรดแจ้งให้นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาผ่านระบบคำร้องออนไลน์ทางเว็บไซต์ <http://tabien.nrru.ac.th/nrrureg> โดยมีกำหนดการยื่นคำร้อง ดังต่อไปนี้

- นักศึกษาตกค้างภาคปกติ คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาที่ 1/2565 ให้ยื่นคำร้องผ่านระบบระหว่างวันที่ 25 มกราคม - 17 กุมภาพันธ์ 2566

- นักศึกษา ภาค กศ.ปช. และนักศึกษาตกค้างที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาที่ 1/2565 ให้ยื่นคำร้องผ่านระบบระหว่าง วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 - 17 กุมภาพันธ์ 2566

- นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาตกค้าง หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาที่ 2/2565 ให้ยื่นคำร้อง ผ่านระบบระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2565 - 5 มีนาคม 2566

- นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาตกค้าง หลักสูตรทั่วไป คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาที่ 2/2565 ให้ยื่นคำร้องผ่านระบบ ระหว่างวันที่ 3 มกราคม - 12 พฤษภาคม 2566

ทั้งนี้ หากคำร้องของนักศึกษาปรากฏสถานะ “ยกเลิกคำร้อง” เนื่องจากไม่สำเร็จการศึกษาในรอบอนุมัติที่ผ่านมาให้แจ้งนักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาผ่านระบบอีกครั้งและติดตามกำหนดการประกาศรายชื่อผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาได้ทาง Facebook Fanpage : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ม.ราชภัฏนครราชสีมา

● คำร้องขอเรียนร่วมของนักศึกษาภาค กศ.ปช.

นักศึกษาภาค กศ.ปช.ที่ไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด หรือชั้นปีสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาหรือประสงค์ลงทะเบียน รายวิชาบังคับให้เรียนก่อน ให้ยื่นคำร้องออนไลน์ขอเรียนร่วม (คร.12) ประจำปีการศึกษาที่ 2/2565 ภายในวันที่ 11 - 26 กุมภาพันธ์ 2566 และติดตามคำร้องภายในวันที่ 18 กุมภาพันธ์ - 5 มีนาคม 2566 ทั้งนี้ ให้พิมพ์เอกสารคำร้องส่ง ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 31 ชั้น 2 และหากไม่ติดตามคำร้องภายในระยะเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียน

● คำร้องขอเรียนข้ามภาคของนักศึกษาภาคปกติ

นักศึกษาภาคปกติที่ไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด หรือชั้นปีสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา หรือประสงค์ลงทะเบียนรายวิชา บังคับให้เรียนก่อนให้ยื่นคำร้องออนไลน์ขอเรียนข้ามภาค ประจำปีการศึกษาที่ 2/2565 ภายในวันที่ 11 - 26 กุมภาพันธ์ 2566 และติดตามคำร้องภายในวันที่ 18 กุมภาพันธ์ - 5 มีนาคม 2566 ทั้งนี้ ให้พิมพ์เอกสารคำร้องส่ง ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 31 ชั้น 2 และหากไม่ติดตามคำร้องภายในระยะเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียน

● คำร้องขอเปิดกรณีพิเศษ

นักศึกษาภาค กศ.ปช. เฉพาะนักศึกษาตกค้าง หรือนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา หรือผู้ที่ลงทะเบียนรายวิชา บังคับที่ต้องสอบผ่านก่อนลงทะเบียนรายวิชาต่อเนื่องจากที่มีความประสงค์จะยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเรียนกรณีพิเศษ (คร.7) ประจำปี การศึกษาที่ 2/2565 ให้ยื่นคำร้องภายในวันที่ 11 - 26 กุมภาพันธ์ 2566 ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 31 ชั้น 2 และติดตามคำร้องภายในวันที่ 18 กุมภาพันธ์ - 5 มีนาคม 2566

กำหนดการยื่นคำร้องและติดตามคำร้อง

• คำร้องขอโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน

นักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ 2/2565 ยื่นคำร้องขอโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียน (คร.20 - 22) ในวันที่ 19 ธันวาคม 2565 - 6 มกราคม 2566 และให้ติดตามคำร้องทางเว็บไซต์ <http://reg.nrru.ac.th> ตั้งแต่วันที่ 23 มกราคม - 31 มีนาคม 2566

นักศึกษาภาค กศ.ปช. ภาคการศึกษาที่ 2/2565 สามารถยื่นคำร้องขอโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียน (คร.20 - 22) ในวันที่ 11 - 26 กุมภาพันธ์ 2566 และให้ติดตามคำร้องทางเว็บไซต์ <http://reg.nrru.ac.th> ตั้งแต่วันที่ 11 มีนาคม - 11 มิถุนายน 2566

• คำร้องขอเทียบและเปลี่ยนรหัสวิชา

นักศึกษาภาค กศ.ปช. ที่มีความประสงค์จะยื่นคำร้องขอเทียบและเปลี่ยนรหัสวิชา (คร.16) ประจำภาคการศึกษาที่ 2/2565 ให้ยื่นคำร้องภายในวันที่ 11 - 26 กุมภาพันธ์ 2566 ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 31 ชั้น 2 ทั้งนี้ หากเกินระยะเวลา ยื่นคำร้องตามปฏิทินการศึกษา มหาวิทยาลัยจะรับคำร้องเฉพาะนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเท่านั้น

กำหนดการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2565

ตามที่มหาวิทยาลัยมีกำหนดการให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2565 นั้น ในกรณีนี้ ขอความร่วมมืออาจารย์ที่ปรึกษา หมู่เรียนแจ้งกำหนดการและวิธีการลงทะเบียนแก่นักศึกษา ดังนี้

• ภาคปกติ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตที่ลงทะเบียนรายวิชาการปฏิบัติ การสอนในสถานศึกษา

1. นักศึกษาที่เลือกชำระค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายงวดเดียวให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาภายในวันที่ 31 ตุลาคม - 15 ธันวาคม 2565
2. นักศึกษาที่เลือกชำระค่าบำรุงการศึกษาแบบแบ่งงวด ให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 งวดที่ 1 ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาภายในวันที่ 31 ตุลาคม - 15 ธันวาคม 2565
 - 2.2 งวดที่ 2 ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาภายในวันที่ 1 - 31 มกราคม 2566

ทั้งนี้ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียน หากพ้นกำหนดต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัยและนักศึกษาที่ประสบปัญหาการชำระค่าบำรุงการศึกษาให้ติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนกำหนดการวันสุดท้ายของการชำระเงิน ค่าบำรุงการศึกษา

• ภาคปกติ ยกเว้นนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

1. นักศึกษาที่เลือกชำระค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายงวดเดียวให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาภายในวันที่ 19 ธันวาคม 2565 - 31 มกราคม 2566
2. นักศึกษาที่เลือกชำระค่าบำรุงการศึกษาแบบแบ่งงวด ให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 งวดที่ 1 ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาภายในวันที่ 19 ธันวาคม 2565 - 31 มกราคม 2566
 - 2.2 งวดที่ 2 ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาภายในวันที่ 13 กุมภาพันธ์ - 17 มีนาคม 2566

ทั้งนี้ วันที่ 24 มีนาคม 2566 เป็นวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียน หากพ้นกำหนดต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัยและนักศึกษาที่ประสบปัญหาการชำระค่าบำรุงการศึกษาให้ติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนกำหนดการวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา

• ภาค กศ.ปช.

1. นักศึกษาที่เลือกชำระค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายงวดเดียวให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาภายในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ - 31 มีนาคม 2566
2. นักศึกษาที่เลือกชำระค่าบำรุงการศึกษาแบบแบ่งงวด ให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 งวดที่ 1 ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาภายในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ - 31 มีนาคม 2566
 - 2.2 งวดที่ 2 ให้ชำระค่าบำรุงการศึกษาภายในวันที่ 18 เมษายน - 28 พฤษภาคม 2566

ทั้งนี้ วันที่ 2 มิถุนายน 2566 เป็นวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียน หากพ้นกำหนดต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัยและนักศึกษาที่ประสบปัญหาการชำระค่าบำรุงการศึกษาให้ติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนกำหนดการวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา