

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
เรื่อง ปฏิทินการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาโครงการการศึกษาเพื่อปวงชน ภาค กศ.ปช. (เสาร์ – อาทิตย์)
ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เพื่อให้การดำเนินการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาโครงการการศึกษาเพื่อปวงชน ภาค กศ.ปช. ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดี มหาวิทยาลัยจึงกำหนดปฏิทินการเรียนการสอน ดังนี้

๑๓ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	ระยะเวลาการ**ยื่นคำร้อง**ขอลงทะเบียนเรียนข้ามภาคกับนักศึกษาภาคปกติ **(เฉพาะนักศึกษาตกค้างและนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานี้เท่านั้น)**
๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ – ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙	ระยะเวลาการ**ตามคำร้อง**ลงทะเบียนเรียนข้ามภาคกับนักศึกษาภาคปกติ **(หากไม่ตามคำร้องภายในระยะเวลาที่กำหนดไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนในรายวิชาที่ขอยื่นคำร้อง)**
๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ – ๒๗ กันยายน ๒๕๖๙	นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน**ข้ามภาค**กับนักศึกษาภาคปกติ **ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนข้ามภาคโดยไม่เสียค่าปรับ (นักศึกษาต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนแบบเหมาจ่ายทั้งหมดเพียงครั้งเดียวก่อน)**
๑๒ – ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙	นักศึกษาบันทึกข้อมูลยืนยันการลงทะเบียนรายวิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และเลือกรายวิชาเลือกเสรีทางระบบบริการการศึกษา **ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไม่ได้เนื่องจากรอผลวิชาบังคับก่อนให้ลงทะเบียนในช่วงเพิ่ม - ถอนรายวิชา)**
๑๙ กันยายน ๒๕๖๙	**เปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**
๑๙ กันยายน ๒๕๖๙ – ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๙	**ระยะเวลาในการลงทะเบียนล่าช้า** (สำหรับนักศึกษาที่ยังไม่ได้ทำการยืนยันการลงทะเบียน)
	ระยะเวลาของการเพิ่ม – ถอนรายวิชา (พิมพ์ใบเพิ่ม – ถอนรายวิชาเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน)
	ระยะเวลาการ**ยื่นคำร้อง**ขอเปิดสอนกรณีพิเศษ **(คร.๗)** และคำร้องขอเรียนร่วม **(คร.๑๒)** **(เฉพาะนักศึกษาตกค้าง นักศึกษาปีสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาและรายวิชาบังคับที่ต้องสอบผ่านก่อน จึงสามารถลงทะเบียนรายวิชาต่อเนื่องได้เท่านั้น)**
	ระยะเวลาของการ**ยื่นคำร้อง**แก้ระดับคะแนน I **(คร.๕)** และ M **(คร.๖)** ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สำหรับวิชาศึกษาทั่วไปยื่นคำร้องที่คณะที่รับผิดชอบรายวิชา)
	ระยะเวลาการ**ยื่นคำร้อง**ขอโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน **(คร.๒๐ – ๒๒)**
	ระยะเวลาการ**ยื่นคำร้อง**ขอเทียบและเปลี่ยนรหัสวิชา **(คร.๑๖)** **(หากเลยระยะเวลาตามปฏิทินการศึกษา รับยื่นคำร้องเฉพาะนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาเท่านั้น)**
๑๙ กันยายน ๒๕๖๙ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙	นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินทางระบบบริการการศึกษา **ชำระเงินค่าลงทะเบียนงวดที่ ๑** ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา หรือเคาน์เตอร์เซอร์วิส 7-Eleven ทุกสาขาทั่วประเทศ **(นักศึกษาที่มีความประสงค์จะชำระเงินค่าลงทะเบียนแบบเหมาจ่ายทั้งหมดเพียงครั้งเดียวให้ชำระเงินภายในกำหนดระยะเวลาของงวดที่ ๑ เท่านั้น) โดยไม่เสียค่าปรับ หากพ้นกำหนดนี้ต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย**
	นักศึกษาตกค้างชำระเงินค่าลงทะเบียนที่งานการเงิน กองคลัง
	นักศึกษาทุนกู้ยืมลักษณะที่ ๑ และลักษณะที่ ๒ ตรวจสอบสถานะการเป็นนักศึกษาทุนและตรวจสอบสถานะการโอนในระบบ e-Studentloan หากไม่มีสถานะเป็นนักศึกษาทุนในระบบการลงทะเบียนให้นักศึกษาติดต่องานทุนและแนะแนว **(รอติดตามประกาศจากงานทุนและแนะแนว)**

๒๓ กันยายน ๒๕๖๙ – ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๙	ตรวจสอบข้อมูล**"การปิดรายวิชาเลือกเสรี"**ทางระบบบริการการศึกษา และนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือกเสรีที่ปิด **ให้ดำเนินการเปลี่ยนรายวิชา ภายในวันที่ ๒๓ กันยายน – ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๙**
	ตรวจสอบข้อมูล **การปิดรายวิชากลุ่มวิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป** - หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) - หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) **ให้ดำเนินการเปลี่ยนรายวิชา ภายในวันที่ ๒๓ กันยายน – ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๙**
๒๖ กันยายน ๒๕๖๙ – ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๙	ระยะเวลาในการ**ตามคำร้อง**ขอเปิดสอนกรณีพิเศษ **(คร.๗)** และคำร้องขอเรียนร่วม **(คร.๑๒)** **(หากไม่ตามคำร้องภายในระยะเวลาที่กำหนดจะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนในรายวิชาที่ยื่นคำร้อง)**
๒ ตุลาคม ๒๕๖๙	วันสุดท้ายการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน**ข้ามภาค**กับนักศึกษาภาคปกติ **และต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย**
๓ – ๔ ตุลาคม ๒๕๖๙	**ให้ผู้สอนที่มีชั่วโมงสอนในวันเสาร์และอาทิตย์ปรับรูปแบบการเรียนการสอนได้ตามความเหมาะสม อาทิ ปรับการเรียนการสอนเป็นรูปแบบออนไลน์ หรือมอบหมายให้สืบเสาะ/ค้นคว้า และผลิตชิ้นงาน หรือมอบหมายให้เรียนรู้จากวีดีทัศน์หรือเนื้อหาที่ผู้สอนจัดเตรียมให้ศึกษาได้ด้วยตนเอง หรือวิธีการอื่นใดที่เหมาะสมกับการพัฒนาผู้เรียนให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่รายวิชากำหนด** เนื่องจากอยู่ในช่วงพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๖๙
๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๙	ระยะเวลาในการ**ตามคำร้อง**ขอโอนและเทียบโอนผลการเรียน **(คร.๒๐ – ๒๓)**
	ระยะเวลาของการ**ยื่นคำร้อง**ขอถอนรายวิชา **กรณีนักศึกษาได้รับการอนุมัติเทียบโอนรายวิชา (คร.๑๐)**
๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙	**วันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนงวดที่ ๑ โดยไม่เสียค่าปรับ หากพ้นกำหนดนี้ต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย**
๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ – ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๙	**นักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนงวดที่ ๒ โดยไม่เสียค่าปรับ หากพ้นกำหนดนี้ ต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย (หากนักศึกษามีปัญหาเรื่องการชำระค่าลงทะเบียน ให้ติดต่อที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ก่อนวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนของนักศึกษา วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๙)**
๒๘ – ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	**ให้ผู้สอนที่มีชั่วโมงสอนในวันเสาร์และอาทิตย์ปรับรูปแบบการเรียนการสอนได้ตามความเหมาะสม อาทิ ปรับการเรียนการสอนเป็นรูปแบบออนไลน์ หรือมอบหมายให้สืบเสาะ/ค้นคว้า และผลิตชิ้นงาน หรือมอบหมายให้เรียนรู้จากวีดีทัศน์หรือเนื้อหาที่ผู้สอนจัดเตรียมให้ศึกษาได้ด้วยตนเอง หรือวิธีการอื่นใดที่เหมาะสมกับการพัฒนาผู้เรียนให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่รายวิชากำหนด** เนื่องจากใช้สถานที่จัดสอบบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการตำรวจชั้นประทวน
๕ – ๖ ธันวาคม ๒๕๖๙	**วันหยุด** วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ
๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๙	**วันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนงวดที่ ๒ โดยไม่เสียค่าปรับ หากพ้นกำหนดนี้ต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย**
๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๙	**วันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียน และต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย หากพ้นกำหนดนี้นักศึกษาไม่มีสิทธิ์ชำระเงินค่าลงทะเบียนและต้องลาพักการศึกษาเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา**
๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๙	**วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาลงทะเบียน (คร.๘)**
	วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนของนักศึกษาทุกรุ่น (คร.๓)
๒ – ๓ มกราคม ๒๕๗๐	**วันหยุด** วันขึ้นปีใหม่
๑๐ มกราคม ๒๕๗๐	วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑๖ – ๑๗ มกราคม ๒๕๗๐	**สอบปลายภาค** ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๓๐ – ๓๑ มกราคม ๒๕๗๐	
๒๓ – ๒๔ มกราคม ๒๕๗๐	**งดการเรียนการสอน** เนื่องจากเป็นวันสอบคัดเลือกนักศึกษาใหม่ (สอบสัมภาษณ์) รอบแฟ้มสะสมผลงาน ภาคปกติ
๓๐ มกราคม ๒๕๗๐ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	นักศึกษาบันทึกข้อมูลยืนยันการลงทะเบียนรายวิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และเลือกรายวิชาเลือกเสรีทางระบบบริการการศึกษา **ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไม่ได้เนื่องจากรอผลวิชาบังคับก่อนให้ลงทะเบียนในช่วงเพิ่ม - ถอนรายวิชา)**
๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	**เปิดภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**
	ส่งผลการเรียนถึงหลักสูตร และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	ส่งผลการเรียนถึงคณะ
๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	ส่งผลการเรียนถึงสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กำหนดการพบอาจารย์ที่ปรึกษา

ครั้งที่	กำหนดการ
๑	วันเสาร์ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๙
๒	วันเสาร์ที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๙
๓	วันเสาร์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๔	วันเสาร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ ๑. ทั้งนี้ให้นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา ในคาบแรกของตารางเรียนตามวันที่กำหนดหรือให้อาจารย์ที่ปรึกษานัดหมายตามความเหมาะสม

๒. กรณีมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นอย่างอื่น หรือมหาวิทยาลัยมีกิจกรรมที่ต้องปิดสถานศึกษาซ้อนทับปฏิทินการศึกษา ให้ผู้สอนจัดทำบันทึกสอนชดเชยด้วยวิธีการต่างๆ ที่เหมาะสม และให้เวลาการจัดการเรียนการสอนชดเชยเทียบเท่ากับเวลาปกติ

๓. ก่อนสอบปลายภาคนักศึกษาต้องทำการประเมินอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แสงเพ็ชร พระฉาย)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี

ที่ ๒๘๘๓/๒๕๖๙



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
เรื่อง การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน ภาค กศ.ปช.
ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ตามที่ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ขอใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดสอบบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการตำรวจชั้นประทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และพ.ศ. ๒๔๖๘ โดยมีผู้เข้าสอบจำนวน ๔,๖๔๐ คน ในวันที่ ๒๘ – ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงออกประกาศ ดังนี้

๑. การจัดการเรียนการสอน

ให้ผู้สอนปรับรูปแบบการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ หรือตามความเหมาะสม อาทิ มอบหมายให้ผู้เรียนสืบค้น/ค้นคว้าและผลิตชิ้นงาน เรียนรู้จากวีดิทัศน์หรือเอกสารที่จัดเตรียมไว้ให้ศึกษาด้วยตนเอง หรือมอบหมายกิจกรรม/ใบงาน หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามที่รายวิชากำหนดเป็นสำคัญ

๒. การปฏิบัติงานของบุคลากร

บุคลากรที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ ๙๒๖๘/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ดำเนินงานการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน กศ.ปช. (เสาร์-อาทิตย์) ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้ปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work from Home) โดยให้รายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบที่หน่วยงานกำหนด เสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด หรือรองอธิการบดีที่กำกับดูแล ทั้งนี้ ให้มีสิทธิ์เบิกจ่ายค่าตอบแทนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ ๒๗๒๓/๒๕๖๙ เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนรายวัน ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. การใช้พื้นที่มหาวิทยาลัย

ให้ทุกหน่วยงานงดจัดกิจกรรมทุกประเภทภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยตลอดช่วงเวลาดังกล่าว และให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยหรือเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องตามคำสั่งปฏิบัติงานจัดสอบเข้ามาในพื้นที่เท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.อดิศร เนาวนนท์)
อธิการบดี

ที่ ๓๕๓๔/๒๕๖๙