



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
เรื่อง ปฏิทินการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ
ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
(สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป)

เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดี มหาวิทยาลัยจึงกำหนดปฏิทินการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๑๑ – ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙	นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชา บันทึกข้อมูลยืนยันการลงทะเบียนรายวิชาทางระบบบริการการศึกษา
๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙	เปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ วันเริ่มต้นยื่นคำร้อง - ขออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์/ภาคานิพนธ์ (บ.๑) - ขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์/ภาคานิพนธ์ (บ.๒) - ขอสอบวิทยานิพนธ์/ภาคานิพนธ์ (บ.๖) - ขอสอบประมวลความรู้ (นักศึกษาปริญญาโท แผน ข) - ขอสอบวัดคุณสมบัติ และภาษาต่างประเทศ (นักศึกษาปริญญาเอก) ติดต่อที่คณะตามสังกัดของนักศึกษา และเป็นไปตามที่ศูนย์ทดสอบมาตรฐานทางภาษาที่สถาบันภาษากำหนด
๑๘ – ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	ระยะเวลาการลงทะเบียนล่าช้า (สำหรับนักศึกษาที่ยังไม่ได้ทำการยืนยันการลงทะเบียน) ระยะเวลาการเพิ่ม – ถอนรายวิชา (พิมพ์ใบเพิ่ม – ถอนรายวิชาเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน) ระยะเวลาการยื่นคำร้องสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/ภาคานิพนธ์ ยื่นคำร้องแสดงความจำนงการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/ภาคานิพนธ์ - บ.๑๑ วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท แผน ก - บ.๑๒/บ.๑๔ วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก - บ.๑๓ ภาคานิพนธ์ระดับปริญญาโท แผน ข ติดต่อที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร ๓๑ ชั้น ๒ ระยะเวลาการยื่นคำร้องขอเปิดสอนกรณีพิเศษและคำร้องขอเรียนร่วม ติดต่อที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร ๓๑ ชั้น ๒ ระยะเวลาการยื่นคำร้องขอโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน ติดต่อที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร ๓๑ ชั้น ๒ ระยะเวลาการขอแก้ระดับคะแนน I และ M ติดต่อที่คณะตามสังกัดของนักศึกษา
๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๙	นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินทางระบบบริการการศึกษา ชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชา งวดที่ ๑ ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา หรือเคาน์เตอร์เซอร์วิส 7-Eleven ทุกสาขาทั่วประเทศ (นักศึกษาที่มีความประสงค์จะชำระเงินค่าลงทะเบียนแบบเหมาจ่ายทั้งหมดเพียงครั้งเดียว ให้ชำระเงินภายในกำหนดระยะเวลาของงวดที่ ๑ เท่านั้น) โดยไม่เสียค่าปรับ หากพ้นกำหนดนี้ ต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ – ๒ สิงหาคม ๒๕๖๙	ระยะเวลาการตามคำร้องขอเปิดสอนกรณีพิเศษและคำร้องขอเรียนร่วม ติดต่อที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร ๓๑ ชั้น ๒

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ – ๒๗ กันยายน ๒๕๖๙	นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์ พิมพ์ใบลงทะเบียน ทบ.๖ ผ่านระบบบริการการศึกษาทาง Internet และชำระค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา หรือเคาน์เตอร์เซอร์วิส 7-Eleven ทุกสาขาทั่วประเทศโดยไม่เสียค่าปรับ หากพ้นกำหนดนี้ต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย (หากนักศึกษามีปัญหาเรื่องการชำระค่าลงทะเบียน ให้ติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนของนักศึกษา วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙)
๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ – ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๙	ระยะเวลาการตามคำร้องขอโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน ติดต่อที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร ๓๑ ชั้น ๒
๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๙	วันสุดท้ายการชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชางวดที่ ๑ โดยไม่เสียค่าปรับ หากพ้นกำหนดนี้ต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
๕ กันยายน ๒๕๖๙ – ๒๗ กันยายน ๒๕๖๙	นักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชางวดที่ ๒ โดยไม่เสียค่าปรับ หากพ้นกำหนดนี้ต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย (หากนักศึกษามีปัญหาเรื่องการชำระค่าลงทะเบียน ให้ติดต่อที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ก่อนวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าลงทะเบียนของนักศึกษา วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙)
๒๗ กันยายน ๒๕๖๙	วันสุดท้ายการชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชางวดที่ ๒ และค่าลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์ โดยไม่เสียค่าปรับ หากพ้นกำหนดนี้ต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องพร้อมเอกสารสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์ (นักศึกษาที่ยื่นเอกสารไม่ทันกำหนด ให้ลงทะเบียนใหม่ในภาคการศึกษาถัดไป และต้องยื่นคำร้องขอลาพักการเรียน) - ขออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์ (บ.๑) - ขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์ (บ.๒) - ขอสอบวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์ (บ.๖) - ขอสอบประมวลความรู้ (นักศึกษาปริญญาโท แผน ข) ติดต่อที่คณะตามสังกัดของนักศึกษา
๒ ตุลาคม ๒๕๖๙	วันสุดท้ายการชำระเงินค่าลงทะเบียนของนักศึกษา และต้องเสียค่าปรับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย หากพ้นกำหนดนี้นักศึกษาไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนและต้องลาพักการศึกษาเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา
๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๙	วันสุดท้ายการยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนของนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป
๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๙	วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	สอบปลายภาค ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	ส่งผลการเรียนถึงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ – ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๙	วันปิดภาคการศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	ส่งผลการเรียนถึงคณะ
๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	ส่งผลการเรียนถึงสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๕ – ๖ ธันวาคม ๒๕๖๙	วันหยุด วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ

๕ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๙	นักศึกษาบันทึกข้อมูลยืนยันการลงทะเบียนทางระบบบริการการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๙	เปิดภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

หมายเหตุ กรณีมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นอย่างอื่น หรือมหาวิทยาลัยมีกิจกรรมที่ต้องปิดสถานศึกษา
ซ้อนทับปฏิทินการศึกษา ให้ผู้สอนจัดทำบันทึกสอนชดเชยด้วยวิธีการต่างๆ ที่เหมาะสม และให้เวลาการจัดการเรียน
การสอนชดเชยเทียบเท่ากับเวลาปกติ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แสงเพชร พระฉาย)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี

ที่ ๒๕๗๕/๒๕๖๙