



แผนการเตรียมนักศึกษา	การเตรียมนักศึกษา (เป็นไปตามแผนหรือต่างจากแผนอย่างไร)	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
	<p>2.6 การทำงานภายใต้การกดดันและการบริหารความเครียด</p> <p>2.7 การเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาสหกิจศึกษาและการฝึกงาน</p> <p>2.8 บุคลิกภาพเพื่อสร้างความประทับใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>2.9 การเตรียมความพร้อมในการสมัครงานและสอบสัมภาษณ์</p> <p>3. การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในสถานประกอบการจำนวน 4 เดือน ระหว่างวันที่ 18 พฤศจิกายน 2562 - 6 มีนาคม 2563</p> <p>4. การจัดทำโครงการ/งานวิจัยระหว่างออกสหกิจศึกษา ซึ่งนักศึกษาทุกคนจะต้องส่งไฟล์เล่มโครงการหลังจากปฏิบัติสหกิจศึกษาเสร็จสิ้น และโพสต์รายงานวิจัยเพื่อจัดแสดงในเว็บไซต์งานสหกิจศึกษา</p>	

## 2. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์

แผนการเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์	การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์ (เป็นไปตามแผนหรือต่างจากแผนอย่างไร)	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
<p>1. ส่งอาจารย์อบรมหลักสูตรอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา</p> <p>2. การประชุมอาจารย์นิเทศ</p> <p>3. คู่มือสหกิจศึกษา</p> <p>4. การจัดให้มีการนิเทศของอาจารย์นิเทศอย่างน้อย 2 ครั้ง</p>	<p>เป็นไปตามแผน ดังนี้</p> <p>1.มหาวิทยาลัยจัดส่งอาจารย์เข้าร่วมอบรม</p> <p>2. ประชุมอาจารย์นิเทศก์ วันที่ 5 พฤศจิกายน 2562 ณ ห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>3. จัดทำคู่มือสหกิจศึกษา</p> <p>4. อาจารย์นิเทศออกนิเทศ อย่างน้อย 2 ครั้ง โดยมหาวิทยาลัยจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา</p>	-

3. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยง (Field Supervisors) จากสถานประกอบการ (ถ้ามี)

แผนการเตรียมพนักงานพี่เลี้ยง จากสถานประกอบการ	การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยง จากสถานประกอบการ (เป็นไปตามแผนหรือต่างจากแผน อย่างไร)	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น เพื่อการวางแผนในอนาคต
สร้างความเข้าใจในกระบวนการสหกิจศึกษา	เป็นไปตามแผน ดังนี้ 1. จัดทำหนังสือชี้แจงไปยังสถาน ประกอบการ 2. จัดทำคู่มือ สหกิจศึกษา และ แบบฟอร์มการประเมินนักศึกษา	ควรจัดกิจกรรมพบสถาน ประกอบการเพื่อเตรียมความ พร้อมและสร้างความเข้าใจ สำหรับพนักงานพี่เลี้ยง

4. การเปลี่ยนแปลงการจัดการในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

4.1 การเปลี่ยนแปลงกิจกรรม และ/หรืองานที่มอบหมายให้นักศึกษา

การเปลี่ยนแปลง	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผน
-	-

4.2 การเปลี่ยนแปลงสิ่งอำนวยความสะดวกในการสนับสนุนนักศึกษา

การเปลี่ยนแปลง	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผน
-	-

4.3 การเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ (ถ้ามี)

การเปลี่ยนแปลง	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผน
-	-

หมายเหตุ หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้เว้นว่างไว้

### หมวดที่ 3 ผลการดำเนินการ

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน/ส่งไปฝึกประสบการณ์ภาคสนาม  
จำนวน 576 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม  
จำนวน 572 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ยกเลิกรายวิชา (W)  
จำนวน 4 คน
4. การกระจายระดับคะแนน (เกรด) -

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน (N)	ร้อยละ
A	570	98.96
B+	2	0.35
B	-	-
C+	-	-
C	-	-
D+	-	-
D	-	-
F	-	-
I (ไม่สมบูรณ์)	-	-
W (ถอน/ยกเลิก)	4	0.69
รวม	576	100.00

นักศึกษาถอนรายวิชาเนื่องจากประสบอุบัติเหตุและปัญหาสุขภาพ

5. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)
  1. ความเข้าใจระบบสหกิจศึกษาของพนักงานพี่เลี้ยง
  2. การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
  3. ข้อมูลบางอย่างของสถานประกอบการไม่สามารถเปิดเผยได้ ทำให้ข้อมูลในงานวิจัยไม่สมบูรณ์
  4. เครื่องมือในการปฏิบัติงาน

### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบด้านการบริหาร

1. ปัญหาการบริหารของสถาบันอุดมศึกษา และ/หรือ สถานประกอบการ/สถานที่ฝึกประสบการณ์  
เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเรื่องสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยยังไม่เพียงพอเมื่อเทียบกับภาระงานและจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มจำนวนขึ้น
2. ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา  
ไม่มี
3. การเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาและอุปสรรคในอนาคต (ถ้ามี)  
จัดให้คณะและหลักสูตรเป็นผู้ดูแลงานสหกิจ

### หมวด 5 การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม


1. การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยนักศึกษา (แบบผลการประเมินตาม มคอ.4 หมวดที่ 7 ข้อ 1.1)  
1. นักศึกษาประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมอบรมเตรียมความพร้อมก่อนออกสหกิจศึกษา การปฐมนิเทศนักศึกษา และการสัมมนาหลังออกสหกิจศึกษาและปัจฉิมนิเทศ  
2. นักศึกษาจะต้องส่งแบบฟอร์ม FCn 1 แบบแจ้งรายละเอียดตำแหน่งงานและที่พักระหว่างการ และในระหว่างสัปดาห์ที่ 4 ของการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องจัดส่งแบบฟอร์ม FCn 2 แบบแจ้งรายงานการปฏิบัติงานมายังมหาวิทยาลัยหรืออาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา
2. การประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยสถานประกอบการหรือพนักงานที่เลี้ยง (แบบผลการประเมินตาม มคอ.4 หมวดที่ 7 ข้อ 1.2) -

### หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

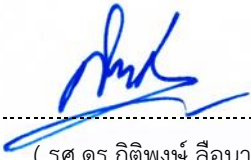
1. การดำเนินการเพื่อปรับปรุงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครั้งที่ผ่านมา
  - 1.1 จัดประชุมคณะกรรมการสหกิจศึกษาเพื่อหารือแนวทางการนิเทศให้มีทั้งแบบออนไลน์และนิเทศ ณ สถานประกอบการ
  - 1.2 จัดประชุมคณะกรรมการสหกิจศึกษาเพื่อหารือหาแนวทางในการผลักดันให้คณะ และหลักสูตรเป็นผู้ดูแลงานสหกิจศึกษา เนื่องจากคณะและหลักสูตรสามารถขับเคลื่อนให้การปฏิบัติงานสหกิจได้ดีกว่าในระดับมหาวิทยาลัย โดยให้มหาวิทยาลัยเป็นตัวขับเคลื่อนในกิจกรรมอบรมเตรียมความพร้อม ปฐมนิเทศ และการจัดสัมมนา
2. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากรายงานการประเมินครั้งก่อน  
ไม่มี
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป
  - 3.1 จัดทำฐานข้อมูลสหกิจศึกษา
  - 3.2 เตรียมความพร้อมในการกำกับดูแลนักศึกษา ในภาวะเกิดการเกิดโรคระบาดโควิด-19
  - 3.3 เปิดโอกาสให้อาจารย์นิเทศ นิเทศนักศึกษาได้ทั้งแบบออนไลน์และนิเทศ ณ สถานประกอบการ โดยประเมินจากสถานการณ์และสถานที่
  - 3.4 หาสถานประกอบการสหกิจศึกษาเพิ่มขึ้น

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเสนอต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- 4.1 ให้อาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตรทำความเข้าใจกับนักศึกษาตั้งแต่ชั้นปี 1 เรื่องการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
  - 4.2 ให้คณะ และหลักสูตรเป็นผู้ดูแลและดำเนินงานงานสหกิจ
  - 4.2 หลักสูตรควรเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนออกสหกิจศึกษา

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา :

ลงชื่อ..........วันที่ส่งรายงาน : .....6 เมษายน 2563.....  
(ดร.จินตนา โต้สูงเนิน)

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร :

ลงชื่อ..........วันที่ส่งรายงาน : .....8 เมษายน 2563.....  
(รศ.ดร.กิติพงษ์ ลีอนาม)