



# รายงานประจำเดือน เมษายน 2564



สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
Academic Promotion and Registration Office

## คำนำ

รายงานการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของสำนักฯ ประจำเดือนเมษายน พ.ศ.2564 เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักฯ ประกอบด้วย 3 ประเด็นหลักคือ 1) สร้างโอกาสและยกระดับคุณภาพการศึกษาตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและรองรับประชาคมอาเซียน 2) การพัฒนาคุณภาพการให้บริการและการประสานภารกิจ และ 3) การบริหารจัดการภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

รายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย ในการกำกับติดตามการดำเนินงานของสำนักฯ และเป็นการกระตุ้นให้ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักฯ ปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มความสามารถเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาคุณภาพการให้บริการตามพันธกิจ และบริหารจัดการงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใต้การกำกับดูแลของผู้บริหารหน่วยงานต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แสงเพชร พระฉาย)  
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

## สารบัญ

	หน้า	
คำนำ	1	
สารบัญ	2	
ส่วนที่ 1	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์	4
	1.1 กิจกรรมประกวดแข่งขันผลงานสหกิจศึกษาระดับเครือข่ายภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง	5
	1.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนารายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	5
	1.3 การปฏิบัติงาน Work from home	6
ส่วนที่ 2	รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน	7
	2.1 ผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานทะเบียน	7
	- การสำเร็จการศึกษา	8
	- งานจัดรับนักศึกษา	8
	- งานลงทะเบียน	9
	- งานบันทึกผลการเรียน	11
	- งานทะเบียนนักศึกษา	11
	- งานออกเอกสารทางการศึกษา	12
	- งานตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา	13
	- งานสถิตินักศึกษา	13
	- งานสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์งานทะเบียน	13
	- งานตรวจสอบข้อสอบ	13
	- งานอื่น ๆ	14
	2.2 ผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ	15
	- งานหลักสูตร	15
	- งานแผนการเรียน	16

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
2.2 ผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ (ต่อ)	16
- ตารางเรียน ภาคปกติ และภาค กศ.ปช.	16
- การอบรมเชิงปฏิบัติการการออกแบบหลักสูตรตามแนวทางการจัดการศึกษาที่เน้น ผลลัพธ์การเรียนรู้สู่สมรรถนะ (Outcome-Based Education)	16
- การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนารายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	16
- งานบริการ อาจารย์/เจ้าหน้าที่/นักศึกษา	16
2.3 ผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานสำนักงานผู้อำนวยการ	17
- งานสหกิจศึกษา	17
- งานการเงิน	17
- งานงบประมาณ	17
- งานพัสดุ	17
- งานธุรการ	17
- งานนโยบายและแผน	18
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	18
- สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำเดือนเมษายน 2564 งบ บ.กศ. อนุมัติครั้งที่ 1	19
- สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำเดือนเมษายน 2564 งบ กศ.ปช. อนุมัติครั้งที่ 1	23

## ส่วนที่ 1

### รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

สรุปผลการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
ประจำเดือนเมษายน พ.ศ.2564

1. กิจกรรมประกวดแข่งขันผลงานสหกิจศึกษาระดับเครือข่ายภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง

เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2564 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ส่งผลงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา เพื่อประกวดแข่งขันเครือข่ายภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ทั้งสิ้น 3 ด้าน ได้แก่ ด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และการจัดการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และด้านนวัตกรรม จำนวน 18 ผลงาน ผลการประกวดแข่งขัน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาได้รับรางวัลชนะเลิศประเภทโปสเตอร์ ด้านนวัตกรรม จำนวน 1 ผลงาน คือ โครงการปรับปรุงอุปกรณ์สำหรับดักฝุ่นบอลลูนฟักแกลบดำ ผลงานของ นายศิริพงษ์ ศรีละคร สาขาอาชีพอนามัยและความปลอดภัย คณะสาธารณสุขศาสตร์ อาจารย์ที่ปรึกษา ดร.พณมล น้อยนรินทร์



2. การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาวิทยากรพัฒนาวิชาชีพศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

เมื่อวันที่ 7 – 8 เมษายน 2564 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาวิทยากรพัฒนาวิชาชีพศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ณ ห้องนงกุง 4 โรงแรมเซ็นเตอร์ พอยต์ เทอร์มินอล 21 โคราช จังหวัดนครราชสีมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาวิทยากรและปรับปรุงการเขียนคำอธิบายรายวิชาให้มีความสอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 และมีอัตลักษณ์บัณฑิต ตรงตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย โดยได้รับเกียรติจาก รองศาสตราจารย์ ดร.นатыา ปิลังษนันท์ นายกสมาคมหลักสูตรและการสอนแห่งประเทศไทย เป็นวิทยากรให้ความรู้ ในการนี้ มีคณาจารย์ที่เป็นตัวแทนคณะเข้าร่วมพัฒนาวิทยากร จำนวน 60 คน โดยจากการการประชุมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ คณะกรรมการได้ร่วมพัฒนาร่างหมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565) เพื่อนำไปวิพากษ์ต่อไป



### 3. การปฏิบัติงาน Work from Home

เมื่อวันที่ 16 เมษายน 2564 เวลา 09.30 น. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้จัดประชุมบุคลากรสำนักฯ แบบออนไลน์ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน Work From Home ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 348/2564 ลงวันที่ 12 เมษายน 2564 เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ฉบับที่ 10) ในกรณีนี้ สำนักฯ ได้มอบหมายให้บุคลากรเตรียมการดังต่อไปนี้

1. แจ้งช่องทางการให้บริการ ระหว่างวันที่ 16-30 เมษายน 2564 ทางเว็บไซต์ <http://apro.nrru.ac.th/> และทาง Facebook page ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

2. เตรียมความพร้อมช่องทางการสื่อสาร ได้แก่ Facebook Page และ Line ID ของสำนักงานผู้อำนวยการ กลุ่มงานทะเบียน และกลุ่มงานแผนการเรียน

3. ให้บุคลากรทุกคนจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน Work From Home

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 375/2564 ลงวันที่ 26 เมษายน 2564 เรื่อง มาตรการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคโควิด 19 (ฉบับที่ 11) โดยขยายเวลาปิดพื้นที่ของมหาวิทยาลัยและให้บุคลากรปฏิบัติงานที่บ้าน (Work From Home) ตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน – 15 พฤษภาคม 2564

ส่วนที่ 2  
รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน



## 2.1 ผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานทะเบียน

สรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนเมษายน 2564 กลุ่มงานทะเบียน

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<b>1. การสำเร็จการศึกษา</b>		
	การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา	อนุมัติสำเร็จการศึกษา - กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (19 เมษายน 2564) - สภาวิชาการมหาวิทยาลัย (21 เมษายน 2564) - สภามหาวิทยาลัย 23 เมษายน 2564) ระดับปริญญาตรี จำนวน 410 ราย  สำเร็จการศึกษา (รออนุมัติกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย) ระดับปริญญาตรี จำนวน 1,469 ราย ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จำนวน 1 ราย ระดับปริญญาโท จำนวน 12 ราย ระดับปริญญาเอก จำนวน 1 ราย
<b>2. การจัดรับนักศึกษา</b>		
	ให้คำปรึกษา/ตอบปัญหา เกี่ยวกับการรับนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2564 (TCAS64)	- ตอบคำถามใน Facebook ประชาสัมพันธ์หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา - ตอบคำถามผ่านโทรศัพท์เกี่ยวกับการรับสมัคร TCAS64
	แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร/เพิ่มเติมข้อมูล - แก้ไขเกรดเฉลี่ย - แก้ไขหน่วยกิตวิทยุ-คณิต	- ดำเนินการแก้ไขข้อมูล ในระบบ MIS เมนู “ระบบรับนักศึกษา” >> “จัดรับนักศึกษาใหม่”
	สอบสัมภาษณ์ออนไลน์ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ วันที่ 9 เมษายน 2564 - รอบโครงการความร่วมมือกับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)	- จัดเตรียมเอกสารและจัดสอบสัมภาษณ์แบบออนไลน์ผ่าน Line สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ วันที่ 9 เมษายน 2564
	ประกาศผู้ผ่านการคัดเลือก ออนไลน์ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่วันที่ 16 เมษายน 2564	- ประกาศผู้ผ่านการคัดเลือก ออนไลน์ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่วันที่ 16 เมษายน 2564 รอบโครงการความร่วมมือกับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) (ที่ 352/2564)
	บันทึกข้อมูลผู้ผ่านโครงการเด็กดีมีที่เรียนของ โรงเรียนในสังกัดองค์กร	- บันทึกข้อมูล/ ออกรหัสผู้สมัคร เพื่อทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครราชสีมา (ที่ นม51008.02/2040)	
	สรุปจำนวนผู้สมัครรอบโควตา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปี 2564	- รายงานสรุปจำนวนผู้สมัครรอบโควตา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปี 2564 เพื่อรายงานกรรมการบริหาร
	รายงานตัวสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ระหว่างวันที่ 21 - 23 เมษายน 2564 รอบโครงการความร่วมมือกับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)	- ตรวจสอบหลักฐานรายงานตัวสาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ระหว่างวันที่ 24 - 25 เมษายน 2564 เพื่อให้ผู้ผ่านการคัดเลือกชำระค่าธรรมเนียมรายงานตัวระหว่างวันที่ 26 - 30 เมษายน 2564
	บันทึกข้อมูลผู้ผ่านโครงการเด็กดีมีที่เรียนของ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา (ที่ ศธ04306/1448)	- บันทึกข้อมูล/ ออกรหัสผู้สมัคร เพื่อทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
<b>3. งานลงทะเบียน</b>		
	รับเอกสารคำร้องขอเรียนร่วมกับหมู่เรียนอื่น (คร.12)	จำนวน 125 คำร้อง
	ตรวจสอบแผนการเรียนและหน่วยกิตคำร้องขอเรียนร่วมกับหมู่เรียนอื่น (คร.12)	จำนวน 125 คำร้อง
	ลงทะเบียนเรียนร่วมกับหมู่เรียนอื่น (คร.12)	จำนวน 125 ราย
	ลงทะเบียนเรียนข้ามภาค	จำนวน 5 ราย
	ตรวจสอบรายวิชาต่อเนื่องของนักศึกษา	จำนวน 25 ราย
	นักศึกษาทำบันทึกข้อความขอลงทะเบียนเรียน	จำนวน 5 คำร้อง
	รับเอกสารการขอเลื่อนชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563 (นักศึกษาภาคปกติ)	จำนวน 2 ราย
	พิมพ์ใบลงทะเบียนล่าช้า นักศึกษาตกค้างจากรุ่น และนักศึกษาลงทะเบียนเรียนข้ามภาค	จำนวน 10 ราย
	ปรับค่าใช้จ่ายนักศึกษาที่มีค่าธรรมเนียมสาขาและนักศึกษาตกค้าง ภาคการศึกษาที่ 3/2563	จำนวน 199 ราย

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	นักศึกษายื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชา (คร.8) ออนไลน์ และปรับสถานะอนุมัติ คำร้อง	จำนวน 1 ราย
	ยกเลิกการลงทะเบียนเรียนนักศึกษา ภาคปกติที่ค้างชำระเงินค่าลงทะเบียน เรียน(เต็มจำนวน) ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563	จำนวน 261 ราย
	ยกเลิกการลงทะเบียนเรียนนักศึกษา ภาคปกติ ที่ค้างชำระเงินค่าลงทะเบียน เรียน(คงเหลือ 1 งวด) ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563	จำนวน 108 ราย
	ปรับสถานะนักศึกษาภาคปกติ ที่ค้าง ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ภาค การศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2563 เป็น พันสภาพการเป็นนักศึกษา(ไม่ ลงทะเบียน)	จำนวน 369 ราย
	จัดทำรายชื่อสำหรับแนบเบิก รายวิชา ภาคกศ.ปช.ที่ลงทะเบียนเรียน ไม่ถึง 25 คน และเกิน 25 คน ให้อาจารย์ผู้สอน	จำนวน 1 ครั้ง
	จัดทำปฏิทินการเรียนการสอนสำหรับ นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้า สมัยใหม่) กลุ่มการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ ก่อนเรียนภาคทฤษฎี ประจำภาค การศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564	จำนวน 1 ฉบับ
	จัดทำปฏิทินการเรียนการสอนสำหรับ นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้า สมัยใหม่) กลุ่มการเรียนรู้ภาคทฤษฎี ก่อนการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ ประจำภาค การศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564	จำนวน 1 ฉบับ
	สำรองที่นั่งรายวิชาเรียนให้นักศึกษาภาค การศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564	จำนวน 236 ราย

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<b>4. งานบันทึกผลการเรียน</b>		
	บันทึกผลการเรียน	<p><b>ระดับปริญญาตรี</b></p> <p>คณะครุศาสตร์ 50 หมู่เรียน  คณะมนุษยศาสตร์ฯ 150 หมู่เรียน  คณะวิทยาศาสตร์ฯ 120 หมู่เรียน  คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 50 หมู่เรียน  คณะวิทยาการจัดการ 100 หมู่เรียน  คณะสาธารณสุขศาสตร์ 10 หมู่เรียน</p> <p><b>ระดับบัณฑิตศึกษา</b></p> <p>ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต 12 หมู่เรียน  ระดับปริญญาโท 80 หมู่เรียน  ระดับปริญญาเอก 10 หมู่เรียน</p> <p>- บันทึกแก้ไขเกรด ตามเอกสารบันทึกข้อความ จำนวน 3 บันทึก</p> <p>- บันทึกแก้ไขเกรด U ระดับ ปริญญาโท/ปริญญาเอก เนื่องจากระบบมีปัญหาการนับจำนวนหน่วยกิต จำนวน 13 คน</p>
<b>5. งานระเบียบนักศึกษา</b>		
	รับเอกสารขอแก้ไขข้อมูลนักศึกษา	จำนวน 25 คำร้อง
	แก้ไขข้อมูลระเบียบประวัตินักศึกษา	จำนวน 25 ราย
	นักศึกษาติดต่อขอรหัสผ่านเข้าระบบ	จำนวน 80 ราย
	รับคำร้องและบันทึกสถานะนักศึกษา รายภาคลงระบบ MIS	<p>คำร้องลาออก จำนวน 4 คำร้อง</p> <p>-ระดับปริญญาตรี</p> <p>ภาคปกติ 4 คำร้อง  ภาค กศ.ปช. - คำร้อง</p> <p>คำร้องลาพัก/ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา  จำนวน 45 คำร้อง</p> <p>-ระดับปริญญาตรี</p> <p>ภาคปกติ 32 คำร้อง  ภาค กศ.ปช. 5 คำร้อง</p> <p>-ระดับปริญญาโท</p> <p>ภาคพิเศษ 8 คำร้อง</p>

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	ตรวจสอบจบ	ระดับปริญญาตรี จำนวน 1,496 ราย ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จำนวน 1 ราย ระดับปริญญาโท จำนวน 12 ราย ระดับปริญญาเอก จำนวน 1 ราย
<b>6. งานออกเอกสารทางการศึกษา</b>		
	ออกหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา	จำนวน 17 ฉบับ
	ออกหนังสือรับรองเรียนครบหลักสูตร	จำนวน 23 ฉบับ
	ออกใบรายงานผลการศึกษานับยังไม่สำเร็จการศึกษา	จำนวน 56 ฉบับ
	ออกใบรายงานผลการศึกษานับสำเร็จการศึกษามาแล้วหลายปี	จำนวน 10 ฉบับ
	ดำเนินการตรวจสอบและอนุมัติคำร้องออนไลน์การยื่นคำร้องขอเอกสารทางการศึกษาของนักศึกษา	จำนวน 110 ราย
	- ดำเนินการออกใบรายงานผลการศึกษานับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ	สำเร็จการศึกษาวันที่ 19 เมษายน 2564 ระดับปริญญาตรี จำนวน 22 ราย
	- ดำเนินการตีตรุรูปชุดครุยของบัณฑิต เสนอลงนาม ฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ	สำเร็จการศึกษาวันที่ 19 เมษายน 2564 ระดับปริญญาตรี จำนวน 22 ราย
	- ดำเนินการออกใบรับรองคุณวุฒิ	สำเร็จการศึกษาวันที่ 19 เมษายน 2564 ระดับปริญญาตรี จำนวน 22 ราย
	- ดำเนินการตีตรุรูปชุดครุยของบัณฑิต เสนอลงนาม	สำเร็จการศึกษาวันที่ 19 เมษายน 2564 ระดับปริญญาตรี จำนวน 22 ราย
	ออกหนังสือรับรองหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต 5 ปี	จำนวน 4 ฉบับ
	ออกหนังสือรับรองรายวิชาเรียนและรับรองหน่วยกิต	จำนวน 34 ฉบับ
	ออกเอกสารใบแทนเอกสารทางการศึกษา	ใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน 4 ฉบับ ใบปริญญาบัตร จำนวน 1 ฉบับ
	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษารับใบปริญญาบัตร รอบวันที่รับพระราชทานปริญญาบัตร 15 ตุลาคม 2563	จำนวน 5 ราย

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<b>7. งานตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา</b>		
	ส่งเอกสารตอบกลับการตรวจสอบ คุณวุฒิ จากหน่วยงานภายนอกที่ส่งมา ขอตรวจสอบ	จำนวน 27 หน่วยงาน สำเร็จการศึกษา จำนวน 35 คน ไม่สำเร็จการศึกษา จำนวน 1 คน
	บันทึกผลการตรวจสอบคุณวุฒิของ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครราชสีมาลงระบบ MIS	จำนวน 26 โรงเรียน สำเร็จการศึกษา จำนวน 118 คน ไม่สำเร็จการศึกษา จำนวน - คน
<b>8. งานสถิตินักศึกษา</b>		
	ข้อมูลนักศึกษาที่รายงานตัวเข้าเรียน ระหว่างปีการศึกษา 2550 – 2564 (0854/2564)	- จัดทำข้อมูลนักศึกษาที่รายงานตัวเข้าเรียนระหว่างปี การศึกษา 2550 – 2564 คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
	จัดทำข้อมูลจำนวนนักศึกษาภาคปกติ และภาคศ.ปช. ที่มีสถานะปกติ ปี การศึกษา 2563	- ส่งกลุ่มงานแผนการเรียน
<b>9. งานสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์งานทะเบียน</b>		
	ประชาสัมพันธ์ข่าวสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน - แฟนเพจเฟซบุค - เว็บไซต์สำนัก - เว็บไซต์ระบบบริการการศึกษา (www.apro.nrru.ac.th)	จำนวน 8 กิจกรรม
	ตอบคำถามผ่านแฟนเพจเฟซบุค	ตอบคำถามทุกวัน เฉลี่ยวันละ 50 ราย
	ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์	- ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน (www.apro.nrru.ac.th) - ลงข่าวประกาศ/ ประชาสัมพันธ์ - ลงภาพกิจกรรม - ผลการดำเนินงานสำนัก
<b>10. งานตรวจข้อสอบ</b>		
	ตรวจข้อสอบด้วยเครื่องตรวจแบบ OMR	- ข้อสอบปลายภาค ภาคปกติ (2/2563) จำนวน 11 วิชา - ข้อสอบกลางภาค ภาค ศ.ปช. (2/2563) จำนวน 3 วิชา
	วิเคราะห์ข้อสอบด้วยโปรแกรม	- วิเคราะห์ข้อสอบ จำนวน 4 วิชา - จัดทำไฟล์คะแนนส่ง mail จำนวน 5 วิชา

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
11. งานอื่นๆ		
	จดหมายข่าว	- จัดทำจดหมายข่าวสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประจำเดือนพฤษภาคม 2564 (จัดพิมพ์สำเนา)
	รับเอกสารการเบิกค่าสอนแบบเหมาจ่าย	จำนวน 9 ราย

## 2.2 ผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ

สรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนเมษายน 2564 กิจกรรมกลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
1	งานหลักสูตร	
	เสนอวาระต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาหลักสูตรใหม่ ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 หลักสูตร</li> <li>- การปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย ระดับปริญญาตรี จำนวน 3 หลักสูตร</li> </ul>
	การปรับแก้ไขและเสนอหลักสูตรผ่านระบบ พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับแก้ไขหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 จำนวน 6 หลักสูตร</li> <li>- ปรับแก้ไขแบบรายงานการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.08) จำนวน 3 หลักสูตร</li> <li>- บันทึกข้อมูลหลักสูตรปรับปรุง และ แบบรายงานการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อยในระบบฯ จำนวน 8 หลักสูตร</li> </ul>
	จัดทำฐานข้อมูลหลักสูตร พ.ศ. 2555 ระดับปริญญาตรี ลงเว็บไซต์ Google Drive	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 12 หลักสูตร
	ตรวจสอบเล่มหลักสูตร, แก้ไข และลงเว็บไซต์ Google Drive โพลเดอร์รวมตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเก่า-ใหม่ และโพลเดอร์รวมเล่มหลักสูตร	จำนวน 40 หลักสูตร
	งานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำหนังสือราชการ เชิญวิทยาการการสัมมนาวิพากษ์หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) จำนวน 5 ฉบับ</li> <li>- ประชุมชี้แจงการเสนอ (ร่าง) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่ง ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... ต่อสำนักงานคณะกรรมการ กฤษฎีกา และ สป.อว. ผ่านระบบประชุมออนไลน์ (สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์)</li> </ul>



ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
2	งานแผนการเรียน	
	แผนการเรียนตลอดหลักสูตร ของนักศึกษาภาคปกติ เข้าปีการศึกษา 2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดพิมพ์รายงานแผนการเรียน ของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต เนื่องจาก ทางคณะส่งเป็นไฟล์ จำนวน 18 หลักสูตร</li> <li>- ตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของ รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไปและหน่วยกิตรวม</li> <li>- ประสานหลักสูตร ปรับปรุงแผนการเรียน เฉพาะหลักสูตรที่ไม่ถูกต้อง</li> <li>- บันทึกแผนการเรียน (2 ปีการศึกษา) จำนวน 71 หลักสูตร (ค้างส่ง จำนวน 2 หลักสูตร)</li> </ul>
	เปิดหมู่เรียนในระบบ MIS ภาค กศ.ปช. เข้าปีการศึกษา 2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกเปิดรหัสสาขาวิชา</li> <li>- บันทึกโครงสร้างหลักสูตร</li> <li>- บันทึกเปิดหมู่เรียน จำนวน 32 หมู่เรียน</li> </ul>
	เปลี่ยนรหัสวิชา (คร.16) กรณีพิเศษ (คร.7)	จำนวน 109 วิชา รับคำร้อง เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ และเปิดรายวิชา ภาค กศ.ปช. จำนวน 9 รายวิชา
3	ตารางเรียน ภาคปกติ และภาค กศ.ปช.	
	แก้ไขข้อมูลการจัดการเรียนการสอน และขอใช้ห้องเรียน	จำนวน 2 ฉบับ
	จัดตารางเรียน ตารางสอบภาคปกติ ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2563	จำนวน 85 รายวิชา
	ตารางเรียน ภาค กศ.ปช. ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2563	รวบรวม และติดตาม เอกสาร ทบ.3 จากคณะ
4	การอบรมเชิงปฏิบัติการการออกแบบหลักสูตร ตามแนวทางการจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์การ เรียนรู้สู่สมรรถนะ (Outcome-Based Education)	ในวันที่ 26 มีนาคม 2564 ณ ห้อง 38.05.23 อาคาร 38 ชั้น 5
5	การประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนารายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	ในวันที่ 7-8 เมษายน 2564 ณ ห้องนกยูง 4 โรงแรมเซ็นเตอร์พอยต์ เทอร์มินอล 21 โคราช
6	งานบริการ อาจารย์ / เจ้าหน้าที่ / นักศึกษา	รับติดต่อโดยตรง ทางโทรศัพท์ facebook และ LINE จำนวน 300 ราย

## 2.3 ผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานสำนักงานผู้อำนวยการ

สรุปรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนเมษายน พ.ศ. 2564 กลุ่มงานสำนักงานผู้อำนวยการ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
1	งานสหกิจศึกษา	การดำเนินการเบิกจ่าย 1. งบ บ.กศ. - เบิกค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทน จำนวน 1 เรื่อง
2	งานการเงิน	การดำเนินการเบิกจ่าย 1. งบ บ.กศ. - เบิกค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทน จำนวน 1 เรื่อง - เบิกค่าใช้จ่ายหมวดค่าใช้สอย จำนวน 1 เรื่อง - เบิกค่าใช้จ่ายหมวดค่าวัสดุ จำนวน 4 เรื่อง 2. งบแผ่นดิน - เบิกค่าใช้จ่ายหมวดค่าตอบแทน จำนวน 1 เรื่อง - เบิกค่าใช้จ่ายหมวดค่าใช้สอย จำนวน 3 เรื่อง
3	งานงบประมาณ	- จัดพิมพ์บันทึกขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์
4	งานพัสดุ	จำหน่ายพัสดุดอกจากบัญชีโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (เอกสารจำหน่ายเลขที่ 5/2564) จำนวน 1 เรื่อง
5	งานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	- จัดทำจดหมายข่าวสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนประจำเดือนพฤษภาคม 2564
6	งานธุรการ	- ลงทะเบียนหนังสือรับเข้า ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สแกนและส่งเอกสารไปยังผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 158 ฉบับ - จัดพิมพ์บันทึกเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน 2 เรื่อง - จัดพิมพ์บันทึกเสนอวาระการประชุมสภาวิชาการมหาวิทยาลัย 3 เรื่อง - จัดพิมพ์บันทึกเสนอวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน 2 เรื่อง - จัดพิมพ์คำสั่งตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร รอบโควตา ปีการศึกษา 2564

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		- จัดพิมพ์คำสั่งสอบสัมภาษณ์นักศึกษาหลักสูตร บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ รองโครงการความร่วมมือกับบริษัทซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน)
7	งานนโยบายและแผน	- จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพ การศึกษา ปีการศึกษา 2563 - จัดทำ (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง ประจำปี การศึกษา 2563
8	งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	ตรวจคุณสมบัติ รอบโควตา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปี การศึกษา 2564 (ระหว่างวันที่ 26-28 เมษายน 2564)

แบบสรุปรูปการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2564

แบบสรุปรูปการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2564 (เดือนเมษายน พ.ศ. 2564)

งบ บ.กศ. อนุมัติครั้งที่ 1

โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ	ร้อยละ	บรรลุ / ไม่บรรลุ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
<b>โครงการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยสอดคล้องต่อความต้องการของสังคม</b>						
<b>กิจกรรม</b> พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	88,790	50,362	38,428	56.72	บรรลุ	น.ส.มินตรา วิบูลย์ชาติ น.ส.ปัทมา กมลเพชร
<b>โครงการ ประชุมเตรียมความพร้อมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัย (แปลงงบ)</b>						
<b>กิจกรรม</b> ประชุมเตรียมความพร้อมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัย	11,210	9,310	1,900	83.05	บรรลุ	น.ส.มินตรา วิบูลย์ชาติ
<b>โครงการ จัดสอนจัดสอบ</b>						
<b>กิจกรรม</b> จัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตรระดับปริญญาตรี	58,000	12,818.50	45,181.5	22.10	บรรลุ	นายปฐม ปานกระทอน
<b>กิจกรรม</b> จัดทำตารางเรียน ตารางสอนและตารางสอบ	100,000	55,000	45,000	55	บรรลุ	น.ส.ปิยนันท์ ชูทับทิม
<b>โครงการ ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจแก่กลุ่มเป้าหมายในการศึกษาต่อ</b>						
<b>กิจกรรม</b> สร้างเครือข่ายครูแนะแนว	50,000	50,000	0	100	บรรลุ	น.ส.มินตรา วิบูลย์ชาติ
<b>กิจกรรม</b> การประชาสัมพันธ์และแนะแนวหลักสูตร	141,500	141,500	0	100	บรรลุ	น.ส.มินตรา วิบูลย์ชาติ

โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ	ร้อยละ	บรรลุ / ไม่บรรลุ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
<b>โครงการ NRRU Open House 2020 (แปลงงบ)</b>						
<b>กิจกรรม</b> NRRU Open House 2020	150,000	60,000	90,000	40	แปลงงบให้ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	น.ส.มินตรา วิบูลย์ชาติ
<b>โครงการ NRRU Open House 2020 (แปลงงบ)</b>						
<b>กิจกรรม</b> NRRU Open House 2020	90,000	90,000	0	100	บรรลุ	น.ส.มินตรา วิบูลย์ชาติ
<b>โครงการ สหกิจศึกษา</b>						
<b>กิจกรรม</b> การดำเนินงานสหกิจศึกษา	1,000,000	807,140	192,860	80.71	บรรลุ	น.ส.จันทร์กาน แก้วมณ
<b>โครงการ สนับสนุนทุนการศึกษาเพื่อพัฒนานักศึกษาตามความประสงค์</b>						
<b>กิจกรรม</b> ทุนเพชรราชภัฏราชสีมา	1,340,000	600,000	740,000	44.78	บรรลุ	นางหทัยรัตน์ ธีรวิวัฒน์เวทย์
<b>กิจกรรม</b> ทุนสนับสนุนพัฒนานักศึกษาสู่ครู โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	36,000	36,000	0	100	บรรลุ	นางหทัยรัตน์ ธีรวิวัฒน์เวทย์
<b>โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ</b>						
<b>กิจกรรม</b> งานธุรการและการประสานงาน	120,000	29,600.80	90,399.20	24.67	บรรลุ	นางหทัยรัตน์ ธีรวิวัฒน์เวทย์
<b>กิจกรรม</b> ค่าตอบแทนพนักงานประจำอาคาร เรียนปฏิบัติงานนอกเวลา	350,000	179,500	170,500	51.29	แปลงงบให้ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง	น.ส.ปิยนันท์ ชูทับทิม
<b>กิจกรรม</b> การจัดประชุมคณะกรรมการประจำ สำนัก	20,000	0	20,000	0	ไม่บรรลุ	น.ส.วัลลภา หักทะเล

โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ	ร้อยละ	บรรลุ / ไม่บรรลุ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ	ร้อยละ	บรรลุ / ไม่บรรลุ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
<b>กิจกรรม</b> การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการและจัดทำเอกสารรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	20,000	0	20,000	0	ไม่บรรลุ	น.ส.ฐิติรัตน์ จรรย์ธนาวัฒน์
<b>กิจกรรม</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการและจัดทำเอกสารรายงานการจัดการความรู้	20,000	0	20,000	0	ไม่บรรลุ	น.ส.ฐิติรัตน์ จรรย์ธนาวัฒน์
<b>กิจกรรม</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการและจัดทำเอกสารรายงานการบริหารความเสี่ยง	20,000	0	20,000	0	ไม่บรรลุ	น.ส.ฐิติรัตน์ จรรย์ธนาวัฒน์
<b>กิจกรรม</b> ศึกษาดูงานและประชุมเชิงปฏิบัติการการบริหารจัดการองค์กร	19,620	0	19,620	0	ไม่บรรลุ	น.ส.ฐิติรัตน์ จรรย์ธนาวัฒน์
<b>กิจกรรม</b> การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	100,000	0	100,000	0	ไม่บรรลุ	นางเดือนเพ็ญ แจ่มสว่าง
<b>กิจกรรม</b> งบสำรองจ่ายเพื่อการบริหารจัดการภายในสำนักฯ	87,190	0	87,190	0	ไม่บรรลุ	นางเดือนเพ็ญ แจ่มสว่าง
<b>กิจกรรม</b> ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	67,500	15,720	51,780	23.29	บรรลุ	นางหทัยรัตน์ ธีระวุฒิวิระเวทย์

โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ	ร้อยละ	บรรลุ / ไม่บรรลุ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
<b>โครงการ ศึกษาดูงานสถานศึกษาที่มีความเป็นเลิศและประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักฯ (แปลงงบ)</b>						
<b>กิจกรรม</b> ศึกษาดูงานสถานศึกษาที่มีความเป็นเลิศและประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักฯ	150,380	149,220	1,160	99.23	บรรลุ	น.ส.ฐิติรัตน์ จรรย์ธนาวัฒน์
<b>โครงการ พัฒนาระบบการบริการงานทะเบียน</b>						
<b>กิจกรรม</b> การตรวจสอบวุฒิการศึกษาและจัดเก็บแฟ้มประวัตินักศึกษาใหม่	25,000	25,000	0	100	บรรลุ	นางรจนา ภัคดีโพธิ์
<b>กิจกรรม</b> การจัดทำเอกสารทางการศึกษา	400,000	156,200	243,800	39.25	บรรลุ	น.ส.อารีย์ สิทธิเสื่อ
<b>กิจกรรม</b> การตรวจสอบการสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติการสำเร็จการศึกษา	100,000	77,000	23,000	77	บรรลุ	น.ส.เพิ่มศิริ ศิริพร
<b>กิจกรรม</b> อบรมการลงทะเบียนนักศึกษาใหม่	30,000	0	30,000	0	ไม่บรรลุ	น.ส.ศุภาวัฒน์ ลือกลาง
<b>กิจกรรม</b> การจัดส่งเอกสารทางการศึกษา	90,000	30,000	60,000	33.33	บรรลุ	น.ส.อารีย์ สิทธิเสื่อ
<b>กิจกรรม</b> สสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการของสำนักงาน	10,000	0	10,000	0	ไม่บรรลุ	น.ส.ศุภาวัฒน์ ลือกลาง
<b>โครงการ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ</b>						
<b>กิจกรรม</b> การปรับปรุงระบบคำร้องอิเล็กทรอนิกส์	25,000	0	25,000	0	ไม่บรรลุ	นายอัศรายุทธ กมลเพชร
<b>กิจกรรม</b> การปรับปรุงระบบตลาดหลักสูตร	25,000	0	25,000	0	ไม่บรรลุ	นายอัศรายุทธ กมลเพชร

โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ	ร้อยละ	บรรลุ / ไม่บรรลุ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
<b>กิจกรรม</b> การปรับปรุงระบบซ่อมรับพระราชทานปริญญาบัตร	25,000	0	25,000	0	ไม่บรรลุ	นายอัศรายุทธ กมลเพชร
<b>กิจกรรม</b> การปรับปรุงระบบตรวจสอบคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษา	25,000	0	25,000	0	ไม่บรรลุ	นายอัศรายุทธ กมลเพชร

ข้อมูล ณ วันที่ 30 เมษายน 2564

แบบสรุปรายการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2564 (เดือนเมษายน พ.ศ. 2564)

งบ กศ.ปช. อนุมัติครั้งที่ 1

โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ	ร้อยละ	บรรลุ / ไม่บรรลุ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
<b>โครงการ จัดรับนักศึกษาใหม่</b>						
<b>กิจกรรม</b> ปรับปรุงระบบสอบคัดเลือก	30,000	0	30,000	0	ไม่บรรลุ	นายอัศรายุทธ กมลเพชร
<b>กิจกรรม</b> การจัดสอบคัดเลือกนักศึกษา	800,000	175,725	624,275	21.97	บรรลุ	นายอัศรายุทธ กมลเพชร
<b>กิจกรรม</b> การรับรายงานตัวนักศึกษาใหม่	400,000	63,250	336,750	15.81	บรรลุ	นางราตรี สำแดงปริญญา
<b>โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร</b>						
<b>กิจกรรม</b> ส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาหรือศึกษาดูงาน	67,500	0	67,500	0	ไม่บรรลุ	น.ส.ลลิตีร์รัตน์ จรรย์ธนาวัฒน์

ข้อมูล ณ วันที่ 30 เมษายน 2564



# รายนามผู้จัดทำรายงานการดำเนินงานประจำเดือนพฤษภาคม 2564

## ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐกรณ์ คิดการ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ การวิจัย และนวัตกรรม

## บุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แสงเพชร พระฉาย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรายุทธ เนียนกระโทก
3. ดร.จินตนา ไต้สูงเนิน
4. นางสาวกฤติกา เมื่อนงเหลื่อม
5. นายสมพงษ์ อินทร์พงษ์
6. นางเดือนเพ็ญ แจ่มสว่าง
7. นางสาวปิยนันท์ ชูทับทิม
8. นางสาวมินตรา วิบูลย์ชาติ
9. นางหทัยรัตน์ อีรวุฒิวรเวทย์
10. นางสาววัลลภา หักทะเล
11. นางสาวจิตติรัตน์ จริยธนาวัฒน์
12. นางสาวกณิกา สิทธิเสื่อ
13. นางสาวศุภวัฒน์ ลือกลาง
14. นายจิรพงศ์ รัตนสโกลบอล
15. นางราตรี สำแดงปริญญา
16. นางสาวเพิ่มศิริ ศิริพร
17. นางรจนา ภักดีโพธิ์
18. นายปฐม ปานกระทอง
19. นายอัศรายุทธ กมลเพ็ชร์
20. นางสาวณัฐนันท์ เกษมวณิชย์กุล
21. นางสาวปัทมา กมลเพ็ชร์
22. นางสาวจันทริกา แก้วมน
23. นางสาวโยษิตา ฝอยทอง
24. นายโกเมศ หัสรังค์
25. นางสาวประภัสสรพรรณ สิทธิถนอมวงศ์

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ  
รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ  
รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ  
รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทะเบียนและประมวลผล  
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ  
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมวิชาการฯ  
หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ  
หัวหน้างานบริหารสำนักงาน  
เจ้าหน้าที่งานบริหารสำนักงาน  
เจ้าหน้าที่งานบริหารสำนักงาน  
หัวหน้างานทะเบียน  
เจ้าหน้าที่งานทะเบียน  
เจ้าหน้าที่งานทะเบียน  
หัวหน้างานตรวจสอบและระเบียบ  
เจ้าหน้าที่งานตรวจสอบและระเบียบ  
เจ้าหน้าที่งานตรวจสอบและระเบียบ  
เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรและแผนการเรียน  
หัวหน้างานระบบสารสนเทศ  
เจ้าหน้าที่งานระบบสารสนเทศ  
เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมวิชาการ  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
นักวิชาการศึกษา  
ลูกจ้างชั่วคราว  
ลูกจ้างชั่วคราว

## กองบรรณาธิการ

ดร.จินตนา ไต้สูงเนิน


บรรณาธิการ

นางเดือนเพ็ญ แจ่มสว่าง

ผู้ช่วยบรรณาธิการ

นางสาววัลลภา หักทะเล

ผู้ช่วยบรรณาธิการ



สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 9) ชั้น 1  
340 ถนนสุนทรารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา  
โทรศัพท์ 044-009009 ต่อ 9130, 9132, 9133, 9134  
โทรสาร 044-244739