



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

คำนำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ขึ้นภายใต้กรอบการดำเนินงานตามพันธกิจที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการได้มาจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในสำนักฯ โดยการวิเคราะห์และสังเคราะห์แผนให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ประจำปี พ.ศ. 2569 - 2572 และได้เพิ่มเติมในบางยุทธศาสตร์ให้ครอบคลุมตามพันธกิจของสำนักฯ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ฉบับนี้ ได้ดำเนินการปรับปรุงและเพิ่มเติมโครงการ/กิจกรรม จากการวิเคราะห์ SWOT ของสำนักฯ และจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ที่ได้ประเมินสำนักฯ ตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย โดยสำนักฯ คาดหวังว่าแผนปฏิบัติการที่จัดทำขึ้นจะสามารถตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และเป็นแบบแผนที่ดีในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดีต่อไป



(ดร.วีรอร อุตมพันธ์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	
สภาพปัจจุบันของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	1
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย เอกลักษณ์ ภาพลักษณ์	20
ส่วนที่ 2	
แผนยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน พ.ศ. 2569 – 2572	21
ส่วนที่ 3	
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	22
จำแนกตามยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	
ส่วนที่ 4	
ปฏิทินการปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	30

ส่วนที่ 1

สภาพปัจจุบันของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมามีต้นกำเนิดจาก “โรงเรียนฝึกหัดครูมูลสิกกรรม” ซึ่งกระทรวงธรรมการ ได้จัดตั้งขึ้น เมื่อปี พ.ศ. 2466 ที่ข้างวัดโพธิ์ ตำบลโพธิ์กลาง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา เปิดสอนหลักสูตรประโยคครูมูลสามัญ (ป.) และประโยคครูประกาศนียบัตรจังหวัด (ว.) ต่อมาได้เปลี่ยนชื่อ ย้ายที่ตั้ง ปรับหลักสูตร การศึกษา และมีพัฒนาการมาเป็นลำดับ จนเป็นมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน

ในการจัดตั้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้เริ่มมีการจัดตั้งขึ้นในช่วงสมัยที่มหาวิทยาลัย ราชภัฏนครราชสีมา มีฐานะเป็นวิทยาลัยครูนครราชสีมา (พ.ศ. 2502-2535) โดยมีการจัดตั้งขึ้นตามมาตรา 7 (3) แห่งพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู ฉบับที่ 2 พุทธศักราช 2527 โดยใช้ชื่อ “สำนักส่งเสริมวิชาการ” มีการแบ่ง ส่วนราชการออกเป็น 6 ฝ่าย ได้แก่

1. ฝ่ายเลขานุการ
2. ฝ่ายทะเบียนและวัดผล
3. ฝ่ายหลักสูตรและแผนการเรียน
4. ฝ่ายหอสมุด
5. ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา
6. ฝ่ายเอกสารตำรา

ผู้รับผิดชอบในตำแหน่งหัวหน้าสำนักส่งเสริมวิชาการ มีดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบุญ ตันยะ
2. นายวิวัฒน์ วัชรศิริณู
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คมกฤช ตรีสินธุรส

เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับการเปลี่ยนฐานะตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 ทำให้ มหาวิทยาลัยพัฒนาตนเองสู่ความเป็นมหาวิทยาลัย และได้มีการแบ่งส่วนราชการเป็น 4 คณะ และ 8 สำนัก โดยในโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการได้มีการจัดตั้งสำนักทะเบียนและประมวลผลขึ้น และมีการกำหนด หน่วยงานภายในสำนักทะเบียนและประมวลผลออกเป็น 3 ฝ่าย ได้แก่

1. ฝ่ายเลขานุการ
2. ฝ่ายทะเบียนและวัดผล
3. ฝ่ายหลักสูตรและแผนการเรียน

ในปี พ.ศ. 2542 ได้มีการจัดการเรียนการสอนวิชาพื้นฐานรูปแบบใหม่ โดยจัดให้มีรายวิชาตามหลักสูตร หมวดวิชาการศึกษาทั่วไปแทนวิชาพื้นฐาน และให้สำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นผู้รับผิดชอบ

ปี พ.ศ. 2544 ได้มีการปรับเปลี่ยนการแบ่งส่วนราชการภายใน โดยเพิ่มฝ่ายการศึกษาทั่วไป และแยกฝ่ายทะเบียนและวัดผลออกเป็นฝ่ายทะเบียนนักศึกษา และฝ่ายประมวลผล

ปี พ.ศ. 2546 ได้มีการจัดตั้งฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมวิชาการขึ้นอีก 1 หน่วยงาน เพื่อดูแลงานด้านศูนย์บริการการศึกษา และการประกันคุณภาพของสำนักฯ

ดังนั้นในปี พ.ศ. 2546 สำนักส่งเสริมวิชาการจึงมีการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 6 ฝ่าย ดังนี้

1. ฝ่ายเลขานุการ
2. ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา
3. ฝ่ายหลักสูตรและแผนการเรียน
4. ฝ่ายประมวลผล
5. ฝ่ายวิชาการศึกษาทั่วไป
6. ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมวิชาการ

ภายหลังจากพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 มีผลบังคับใช้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คมกฤช ตรีสินธุรส | ดำรงตำแหน่งวันที่ 27 มิถุนายน 2538
ถึงวันที่ 17 มิถุนายน 2542 |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คมกฤช ตรีสินธุรส | ดำรงตำแหน่งวันที่ 18 มิถุนายน 2542
ถึงวันที่ 15 กรกฎาคม 2546 |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สังข์ศรี | ดำรงตำแหน่งวันที่ 16 กรกฎาคม 2546
ถึงวันที่ 14 มิถุนายน 2547 |

วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 สถาบันราชภัฏนครราชสีมา ได้รับการยกฐานะเป็น **มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา** และมีกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2548 สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้รับการเปลี่ยนชื่อเป็น **สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน**

โดยมีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดังนี้

- | | |
|--|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย สังข์ศรี | ดำรงตำแหน่งวันที่ 15 มิถุนายน 2547
ถึงวันที่ 17 พฤษภาคม 2552 |
| 2. อาจารย์ยศพร การงาน | ดำรงตำแหน่งวันที่ 18 พฤษภาคม 2552
ถึง 17 กันยายน 2560 |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.แสงเพชร พระฉาย | ดำรงตำแหน่งวันที่ 18 กันยายน 2560
ถึง 20 กุมภาพันธ์ 2569 |
| 4. ดร.วีรอร อุดมพันธ์ | ดำรงตำแหน่งวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569
ถึงปัจจุบัน |

การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ มีเพียงหน่วยงานเดียว ได้แก่ สำนักงานผู้อำนวยการ แต่เพื่อให้การบริหารจัดการและการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี พ.ศ. 2553 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ได้มีประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 1/2553 เรื่อง การจัดตั้งและแบ่งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ.2553 เพื่รองรับการปฏิบัติงาน ปัจจุบันสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีการแบ่งส่วนราชการภายใน เป็น 3 หน่วยงาน ดังนี้

1. สำนักงานผู้อำนวยการ ประกอบด้วย
 - 1.1 งานบริหารสำนักงาน
 - 1.1.1 หน่วยสารบรรณ
 - 1.1.2 หน่วยเลขานุการ
 - 1.1.3 หน่วยนโยบายและแผน
 - 1.1.4 หน่วยประชาสัมพันธ์
 - 1.1.5 หน่วยการเงินและพัสดุ
 - 1.1.6 หน่วยข้อมูลและสถิติ
 - 1.1.7 หน่วยตรวจสอบภายใน ประกันคุณภาพ และพัฒนาระบบราชการ
 - 1.2 งานสหกิจศึกษาและโครงการความร่วมมือ
 - 1.2.1 หน่วยสหกิจศึกษา
 - 1.2.2 หน่วยโครงการความร่วมมือการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงานภายนอก
2. กลุ่มงานทะเบียน ประกอบด้วย
 - 2.1 งานทะเบียน
 - 2.1.1 หน่วยรับนักศึกษา
 - 2.1.2 หน่วยทะเบียนนักศึกษา
 - 2.1.3 หน่วยประมวลผล
 - 2.1.4 หน่วยรับรองผลการเรียน
 - 2.1.5 หน่วยทะเบียนบัณฑิต
 - 2.2 งานตรวจสอบและระเบียบ
 - 2.2.1 หน่วยระเบียบประวัติ
 - 2.2.2 หน่วยตรวจสอบวุฒิ
 - 2.2.3 หน่วยเอกสารใบรับรอง
 - 2.2.4 หน่วยตรวจสอบ และรับรองผลการศึกษา
 - 2.3 งานระบบสารสนเทศงานทะเบียน
 - 2.3.1 หน่วยตรวจและประมวลผลการสอบ

- 2.3.2 หน่วยพัฒนาระบบสารสนเทศ
- 2.3.3 หน่วยดูแลความปลอดภัยของข้อมูล
- 3. กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ ประกอบด้วย
 - 3.1 งานหลักสูตรและแผนการเรียน
 - 3.1.1 หน่วยพัฒนาหลักสูตร
 - 3.1.2 หน่วยแผนการเรียน
 - 3.1.3 หน่วยตารางสอน/ตารางสอบ
 - 3.1.4 หน่วยเทียบโอนรายวิชา
 - 3.2 งานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
 - 3.2.1 หน่วยส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
 - 3.2.2 หน่วยประชาสัมพันธ์หลักสูตร

ในปี พ.ศ. 2557 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ได้มีประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 8/2557 เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ประกาศ ณ วันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ. 2557 เพื่อรองรับการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยได้มีการปรับเปลี่ยนการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ดังนั้นในปี พ.ศ. 2557 สำนักส่งเสริมวิชาการจึงมีการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 3 หน่วยงาน ดังนี้

- 1. สำนักงานผู้อำนวยการ ประกอบด้วย
 - 1.1 งานบริหารทั่วไป
 - 1.1.1 หน่วยธุรการและสารบรรณ
 - 1.1.2 หน่วยการเงิน พัสดุ
 - 1.1.3 หน่วยประชาสัมพันธ์
 - 1.1.4 หน่วยประกันคุณภาพ
 - 1.1.5 หน่วยนโยบายและแผน
 - 1.2 งานโครงการความร่วมมือและสหกิจศึกษา
 - 1.2.1 หน่วยโครงการความร่วมมือ
 - 1.2.2 หน่วยสหกิจศึกษา
- 2. กลุ่มงานทะเบียน ประกอบด้วย
 - 2.1 งานทะเบียน
 - 2.1.1 หน่วยรับนักศึกษา
 - 2.1.2 หน่วยทะเบียน
 - 2.1.3 หน่วยประมวลผล
 - 2.1.4 หน่วยรับรองผลการเรียน
 - 2.1.5 หน่วยทะเบียนบัณฑิต

2.2 งานตรวจสอบและระเบียน

2.2.1 หน่วยระเบียบประวัติ

2.2.2 หน่วยตรวจสอบวุฒิ

2.2.3 หน่วยเอกสารใบรับรอง

2.2.4 หน่วยตรวจสอบและรับรองผลการเรียน

2.3 งานระบบสารสนเทศและงานทะเบียน

2.3.1 หน่วยตรวจและประมวลผลการสอบ

2.3.2 หน่วยบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ

2.3.3 หน่วยดูแลความปลอดภัยของข้อมูล

2.3.4 หน่วยข้อมูลสารสนเทศ

3. กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ ประกอบด้วย

4.1 งานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ

4.1.1 หน่วยส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ

4.1.2 หน่วยพัฒนาระบบราชการ

4.1.3 หน่วยประชาสัมพันธ์หลักสูตร

4.1.4 หน่วยจัดรับนักศึกษาใหม่

4.2 งานหลักสูตรและแผนการเรียน

4.2.1 หน่วยพัฒนาหลักสูตร

4.2.2 หน่วยแผนการเรียน

4.2.3 หน่วยตารางสอน - ตารางสอบ

4.2.4 หน่วยเทียบโอนรายวิชา

ในปี พ.ศ. 2561 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ได้มีประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 3/2560 เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ประกาศ ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2561 เพื่อรองรับการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยได้มีการปรับเปลี่ยนการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ดังนั้นในปี พ.ศ. 2561 สำนักส่งเสริมวิชาการจึงมีการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 3 หน่วยงาน ดังนี้

1. สำนักงานผู้อำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 งานบริหารทั่วไป

1.1.1 หน่วยธุรการและสารบรรณ

1.1.2 หน่วยการเงิน พัสดุ

1.1.3 หน่วยประชาสัมพันธ์

1.1.4 หน่วยประกันคุณภาพ

- 1.1.5 หน่วยนโยบายและแผน
- 1.2 งานสหกิจศึกษาและโครงการความร่วมมือ
 - 1.2.1 หน่วยโครงการความร่วมมือ
 - 1.2.2 หน่วยสหกิจศึกษา
- 2. กลุ่มงานทะเบียน ประกอบด้วย
 - 2.1 งานทะเบียน
 - 2.1.1 หน่วยรับนักศึกษา
 - 2.1.2 หน่วยทะเบียน
 - 2.1.3 หน่วยประมวลผล
 - 2.1.4 หน่วยรับรองผลการเรียน
 - 2.1.5 หน่วยทะเบียนบัณฑิต
 - 2.2 งานตรวจสอบและระเบียบ
 - 2.2.1 หน่วยระเบียบประวัติ
 - 2.2.2 หน่วยตรวจสอบวุฒิ
 - 2.2.3 หน่วยเอกสารใบรับรอง
 - 2.2.4 หน่วยตรวจสอบและรับรองผลการเรียน
 - 2.3 งานจัดรับนักศึกษา
 - 2.3.1 หน่วยตรวจและประมวลผลการสอบ
 - 2.3.2 หน่วยจัดรับนักศึกษา
 - 2.3.3 หน่วยข้อมูลและสารสนเทศ
- 3. กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ ประกอบด้วย
 - 3.1 งานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
 - 3.1.1 หน่วยส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
 - 3.1.2 หน่วยพัฒนาระบบราชการ
 - 3.1.3 หน่วยประชาสัมพันธ์หลักสูตร
 - 3.1.4 หน่วยจัดรับนักศึกษาใหม่
 - 3.2 งานหลักสูตรและแผนการเรียน
 - 3.2.1 หน่วยพัฒนาหลักสูตร
 - 3.2.2 หน่วยแผนการเรียน
 - 3.2.3 หน่วยตารางสอน - ตารางสอบ
 - 3.2.4 หน่วยเทียบโอนรายวิชา

ในปี พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบให้จัดการเรียนการสอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565) ในคราวประชุมครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2565 เห็นชอบการจัดตั้งศูนย์บริหารจัดการรายวิชาศึกษาทั่วไป ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 968/2565 เรื่อง การบริหารงานศูนย์บริหารจัดการรายวิชาศึกษาทั่วไป ประกาศ ณ วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2565 เพื่อรองรับ การปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ซึ่งตั้งอยู่ในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ดังนั้นในปี พ.ศ. 2565 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจึงได้มีศูนย์บริหารจัดการรายวิชาศึกษา ทั่วไป โดยมีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการรายวิชาศึกษาทั่วไป ดังนี้

1.อาจารย์ชมชนก ธนาวิราภรณ์ ดำรงตำแหน่งวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 – 30 พฤศจิกายน 2566

ในปี พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยเห็นชอบให้มีการถ่ายโอนภาระงานศูนย์บริหารจัดการหมวดวิชาศึกษา ทั่วไปไปยังบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ.2566 และในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา ครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2567 มีมติอนุมัติการยุบเลิกบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้มี ผลวันที่ 23 กันยายน พ.ศ.2567 เป็นต้นไป ภาระงานของบัณฑิตวิทยาลัยที่ดูแลบริหารจัดการศูนย์บริหารจัดการ หมวดวิชาศึกษาทั่วไปและการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตต้องถ่ายโอนให้กับสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียนเพื่อบริหารจัดการต่อไป

ในปี พ.ศ. 2567 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ได้มีประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา ที่ 1/2567 ให้ยกเลิกประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ 3/2560 เรื่อง การแบ่งส่วน ราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ลงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2561 เพื่อรองรับการปฏิบัติงานให้ สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยได้มีการปรับเปลี่ยนการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน

ดังนั้นในปี พ.ศ. 2567 สำนักส่งเสริมวิชาการจึงมีการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 3 หน่วยงาน ดังนี้

1. สำนักงานผู้อำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 งานบริหารทั่วไป

1.1.1 หน่วยธุรการและสารบรรณ

1.1.2 หน่วยงบประมาณ

1.1.3 หน่วยการเงินและพัสดุ

1.1.4 หน่วยบริหารงานบุคคล

1.1.5 หน่วยยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติราชการ

1.1.6 งานการประกันคุณภาพ

1.1.7 หน่วยรายงานผลการดำเนินงาน

1.1.8 หน่วยการจัดการความรู้/บริหารความเสี่ยง

1.1.9 หน่วยจัดประชุม

- 1.1.10 หน่วยทุนการศึกษา
- 1.1.11 หน่วยประชาสัมพันธ์
- 1.1.12 หน่วยบริการวิชาการ
- 1.2 งานสหกิจศึกษา
 - 1.2.1 หน่วยการเงินและพัสดุ
 - 1.2.2 หน่วยปฏิทินกิจกรรม
 - 1.2.3 หน่วยพัฒนาอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา
 - 1.2.4 หน่วยระเบียบผลการเรียนสหกิจศึกษา
 - 1.2.5 หน่วยระเบียบนักศึกษาสหกิจศึกษา/อาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา
 - 1.2.6 หน่วยระเบียบสถานประกอบการ
 - 1.2.7 หน่วยจัดประชุม
 - 1.2.8 หน่วยปฐมนิเทศสหกิจศึกษา/อบรมเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา/ปัจฉิมสหกิจศึกษา
 - 1.2.9 หน่วยจัดนิทรรศการ/สัมมนาหลังออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและส่งผลงานเข้าร่วมประกวดระดับเครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง
- 1.3 งานพัฒนาระบบ
 - 1.3.1 งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 1.3.2 งานกำกับฐานข้อมูลสารสนเทศ
 - 1.3.3 งานปรับปรุงพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2. กลุ่มงานทะเบียน ประกอบด้วย
 - 2.1 งานทะเบียน
 - 2.1.1 หน่วยทะเบียนประวัติ
 - 2.1.2 หน่วยตรวจสอบคุณสมบัติ/รับรองคุณสมบัติ
 - 2.1.3 หน่วยลงทะเบียน
 - 2.1.4 หน่วยปฏิทินการศึกษา
 - 2.1.5 หน่วยจัดรับนักศึกษาใหม่
 - 2.1.6 หน่วยเบิกค่าสอนเหมาจ่าย
 - 2.1.7 งานพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรและทะเบียนปริญญาบัตร
 - 2.2 งานวัดผล
 - 2.2.1 หน่วยระเบียบผลการเรียน
 - 2.2.2 หน่วยวัดและประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา
 - 2.2.3 หน่วยออกหนังสือรับรองทั่วไป

- 2.2.4 หน่วยออกปริญญาบัตรและหนังสือรับรองคุณวุฒิ
- 2.2.5 หน่วยออกใบรายงานผลการศึกษา
- 2.2.6 หน่วยรับและโอนย้ายนักศึกษา
- 2.2.7 หน่วยสถิติและวิเคราะห์สารสนเทศ
- 2.2.8 หน่วยตรวจข้อสอบ/ประเมินผลการสอบ
- 3. กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ ประกอบด้วย
 - 3.1 งานหลักสูตรและพัฒนาวิชาการ
 - 3.1.1 งานพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร
 - 3.1.2 งานกำกับมาตรฐานหลักสูตร
 - 3.1.3 งานสถิติและวิเคราะห์สารสนเทศหลักสูตร
 - 3.1.4 งานแนะแนวประชาสัมพันธ์หลักสูตร
 - 3.1.5 งานวิเคราะห์แผนรับนักศึกษา
 - 3.1.6 งานพัฒนาวิชาการ
 - 3.1.7 งานให้คำปรึกษาหลักสูตร
 - 3.2 งานแผนการเรียน
 - 3.2.1 งานจัดแผนการเรียน
 - 3.2.2 งานจัดสอน/จัดสอบ
 - 3.2.3 งานระเบียบอาคาร/ห้องเรียน
 - 3.2.4 งานเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา
 - 3.2.5 งานเปิดรายวิชาการพิเศษและเปลี่ยนรหัสวิชา
 - 3.2.6 งานสถิติและวิเคราะห์สารสนเทศแผนการเรียน
 - 3.2.7 งานวิเคราะห์ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ประจำอาคาร
 - 3.2.8 งานให้คำปรึกษาแผนการเรียน
 - 3.3 งานบริหารหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - 3.3.1 งานปรับปรุง/พัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - 3.3.2 งานปฏิทินกิจกรรม หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - 3.3.3 งานบริหารอาจารย์ผู้สอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - 3.3.4 งานวิเคราะห์จัดการแผนการศึกษา (รายวิชา) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - 3.3.5 งานจัดสอน/จัดสอบ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - 3.3.6 งานวัด/ประเมินผล หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - 3.3.7 งานจัดประชุม หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - 3.3.8 งานการเงินและพัสดุ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - 3.3.9 งานพัฒนาผู้สอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

และในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 4 หน่วยงาน โดยเพิ่มงานถ่ายโอนบัณฑิตวิทยาลัยจากการที่สภามหาวิทยาลัยได้ถ่ายโอนภาระงานจากบัณฑิตวิทยาลัยมายังสำนักฯ และถ่ายโอนงานสหกิจศึกษามายังกลุ่มงานบริหารสำนักงาน ดังนี้

1. สำนักงานผู้อำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 งานบริหารทั่วไป

- 1.1.1 หน่วยธุรการและสารบรรณ
- 1.1.2 หน่วยงบประมาณ
- 1.1.3 หน่วยการเงินและพัสดุ
- 1.1.4 หน่วยบริหารงานบุคคล
- 1.1.5 หน่วยยุทธศาสตร์/แผนพัฒนาคุณภาพ
- 1.1.6 หน่วยประกันคุณภาพ
- 1.1.7 หน่วยรายงานผลการดำเนินงาน
- 1.1.8 หน่วยการจัดการความรู้/บริหารความเสี่ยง
- 1.1.9 หน่วยจัดประชุม
- 1.1.10 หน่วยทุนการศึกษา
- 1.1.11 หน่วยประชาสัมพันธ์
- 1.1.12 หน่วยบริการวิชาการ

1.2 งานพัฒนาระบบ

- 1.2.1 หน่วยพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1.2.2 หน่วยกำกับฐานข้อมูลสารสนเทศ
- 1.2.3 หน่วยปรับปรุงพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. กลุ่มงานทะเบียน ประกอบด้วย

2.1 งานทะเบียน

- 2.1.1 หน่วยทะเบียนประวัติ
- 2.1.2 หน่วยตรวจสอบคุณสมบัติ/รับรองคุณสมบัติ
- 2.1.3 หน่วยลงทะเบียน
- 2.1.4 หน่วยปฏิทินการศึกษา
- 2.1.5 หน่วยจัดรับนักศึกษาใหม่
- 2.1.6 หน่วยเบิกจ่ายค่าสอนเหมาจ่าย
- 2.1.7 หน่วยพิธีการและรับพระราชทานปริญญาบัตรและทะเบียนปริญญาบัตร

2.2 งานวัดผล

- 2.2.1 หน่วยทะเบียนผลการเรียน

- 2.2.2 หน่วยวัดและประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา
- 2.2.3 หน่วยออกหนังสือรับรองทั่วไป
- 2.2.4 หน่วยออกปริญญาบัตรและหนังสือรับรองคุณวุฒิ
- 2.2.5 หน่วยออกใบรายงานผลการศึกษา
- 2.2.6 หน่วยรับและโอนย้ายนักศึกษา
- 2.2.7 หน่วยสถิติและวิเคราะห์สารสนเทศ
- 2.2.8 หน่วยตรวจสอบข้อสอบ/ประเมินผลการสอบ
- 2.2.9 หน่วยให้คำปรึกษางานวัดผล
- 3. กลุ่มงานมาตรฐานการศึกษา ประกอบด้วย
 - 3.1 งานหลักสูตรและพัฒนาวิชาการ
 - 3.1.1 หน่วยพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร
 - 3.1.2 หน่วยกำกับมาตรฐานหลักสูตร
 - 3.1.3 หน่วยสถิติและวิเคราะห์สารสนเทศหลักสูตร
 - 3.1.4 หน่วยแนะแนวประชาสัมพันธ์หลักสูตร
 - 3.1.5 หน่วยวิเคราะห์แผนรับนักศึกษา
 - 3.1.6 หน่วยพัฒนาวิชาการ
 - 3.1.7 หน่วยให้คำปรึกษางานหลักสูตรและพัฒนาวิชาการ
 - 3.1.8 หน่วยการเงินและพัสดุ
 - 3.2 งานบริหารศูนย์ศึกษาทั่วไป
 - 3.2.1 หน่วยปรับปรุง/พัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - 3.2.2 หน่วยปฏิทินกิจกรรม
 - 3.2.3 หน่วยบริหารอาจารย์ผู้สอน
 - 3.2.4 หน่วยวิเคราะห์จัดการแผนการศึกษา (รายวิชา)
 - 3.2.5 หน่วยจัดสอน/จัดสอบ
 - 3.2.6 หน่วยวัด/ประเมินผล
 - 3.2.7 หน่วยจัดประชุม/อบรม
 - 3.2.8 หน่วยพัฒนาผู้สอน
 - 3.2.9 หน่วยให้คำปรึกษางานบริหารศูนย์ศึกษาทั่วไป
 - 3.2.10 หน่วยการเงินและพัสดุ
- 4. กลุ่มงานแผนการศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
 - 4.1 งานแผนการศึกษา
 - 4.1.1 หน่วยจัดแผนการศึกษา
 - 4.1.2 หน่วยจัดสอน/จัดสอบ

- 4.1.3 หน่วยระเบียบอาคาร/ห้องเรียน
- 4.1.4 หน่วยเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา
- 4.1.5 หน่วยเปิดรายวิชากรณีพิเศษและเปลี่ยนรหัสวิชา
- 4.1.6 หน่วยสถิติและวิเคราะห์สารสนเทศแผนการเรียน
- 4.1.7 หน่วยเบิกจ่ายค่าดำเนินงาน
- 4.1.8 หน่วยวิเคราะห์ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่ประจำอาคาร
- 4.1.9 หน่วยให้คำปรึกษางานแผนการศึกษา
- 4.1.10 หน่วยการเงินและพัสดุ
- 4.2 งานสหกิจศึกษา
 - 4.2.1 หน่วยปฏิทินกิจกรรม
 - 4.2.2 หน่วยพัฒนาอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา
 - 4.2.3 หน่วยระเบียบผลการเรียน
 - 4.2.4 หน่วยระเบียบนักศึกษา/อาจารย์นิเทศ
 - 4.2.5 หน่วยระเบียบสถานประกอบการ
 - 4.2.6 หน่วยจัดประชุม
 - 4.2.7 หน่วยปฐมนิเทศ/อบรมเตรียมความพร้อม/ปัจฉิม
 - 4.2.8 หน่วยจัดนิทรรศการ/ส่งประกวด
 - 4.2.9 หน่วยให้คำปรึกษางานสหกิจศึกษา
 - 4.2.10 หน่วยการเงินและพัสดุ

สถานที่ตั้ง อาคารยุพราชเบญจมงคล (อาคาร 31) ชั้น 2

ปัจจุบันสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีบุคลากรทั้งหมด จำนวน 25 คน

- | | | |
|------------------------------|----------------|---|
| 1. ดร.วีรอร | อุดมพันธ์ | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรายุทธ | เนียนกระโทก | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 3. ดร.ชุติมา | เปลื้องกลาง | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 4. อาจารย์กฤติกา | เผื่อนงูเหลือม | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 5. นางสาววัลลภา | หักทะเล | รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 6. นายอัศรายุทธ | กมลเพชร | หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนและวัดผล/นายทะเบียน |
| 7. นางสาวปิยนันท์ | ชูทับทิม | หัวหน้ากลุ่มงานแผนการศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ |
| 8. นางสาวมินตรา | วิบูลย์ชาติ | หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการศึกษา |

9. นางหทัยรัตน์	ธีรภูมिवรเวทย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
10. นางสาวฐิติรัตน์	จริยธนาวัฒน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
11. นางสาวจันทริกา	แก้วมน	นักจัดการงานทั่วไป
12. นางสาวศุภวัฒน์	ลือกลาง	นักวิชาการศึกษา
13. นายจิรพงศ์	รัตนสโบล	นักวิชาการศึกษา
14. นายโกเมศ	หัสรังค์	นักวิชาการศึกษา
15. นางสาวเพ็ญศิริ	ศิริพร	นักวิชาการศึกษา
16. นางสาวราตรี	สำแดงปริญญา	นักวิชาการศึกษา
17. นางสาวณัฐนันท์	เกษมวณิชกุล	นักวิชาการศึกษา
18. นายปฐม	ปานกระทอน	นักวิชาการศึกษา
19. นางสาวปัทมิตา	กมลเพชร	นักวิชาการศึกษา
20. นางสาวโยชิตา	ฝอยทอง	นักวิชาการศึกษา
21. นางสาวประภัสสรณ	สิทธิธนอมวงศ์	นักวิชาการศึกษา
22. นางสาวมกรวี	โนใหม่	นักวิชาการศึกษา
23. นายกรพจน์	ศุภรณนัท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
24. นางสาวมูทิตา	แสนธิ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

จำแนกได้ดังนี้

- พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ 4 คน
- พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน 19 คน
- พนักงานราชการ 1 คน

ทำเนียบผู้บริหารและบุคลากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ดร.วีรอร อุดมพันธ์
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ดร.ชุติมา เปลื้องกลาง
รองผู้อำนวยการ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรายุทธ เนียนกระโทก
รองผู้อำนวยการ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



อาจารย์กฤติกา เพื่อนงูเหล็ก
รองผู้อำนวยการ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กลุ่มสำนักงานผู้อำนวยการ



นางสาววิมลภา ทักทะเล
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



นางหทัยรัตน์ อีรุฒิวรเวทย์
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นางสาวจิตติรัตน์ จิริยธนาวัฒน์
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นางสาวมุกิตา แสนธิ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กลุ่มงานทะเบียน



นายอศรายุทธ กมลเพชร
หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนและวัดผล/นายทะเบียน



นางราตรี สำแดงปริญญา
นักวิชาการศึกษา



นางสาวเพ็ญศิริ ศิริพร
นักวิชาการศึกษา



นางสาวณัฐนันท์ เกษมวนิชกุล
นักวิชาการศึกษา



นายจิรพงศ์ รัตนสโบล
นักวิชาการศึกษา



นางสาวศุภวัฒน์ ลีอกลาง
นักวิชาการศึกษา



นายโกเมศ หัสรังค์
นักวิชาการศึกษา



นายกรพจน์ สุกรานนท์
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กลุ่มงานมาตรฐานการศึกษา



นางสาวมินตรา วิบูลย์ชาติ
หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการศึกษา



นางสาวโยชิตา ฝอยทอง
นักวิชาการศึกษา



นางสาวมุกกรวี โนใหม่
นักวิชาการศึกษา

กลุ่มงานแผนการศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



นางสาวปิยนันท์ ชูทับทิม
หัวหน้ากลุ่มงานแผนการศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



นายปฐุม ปานกระทอน
นักวิชาการศึกษา



นางสาวปติตตา กมลเพชร
นักวิชาการศึกษา



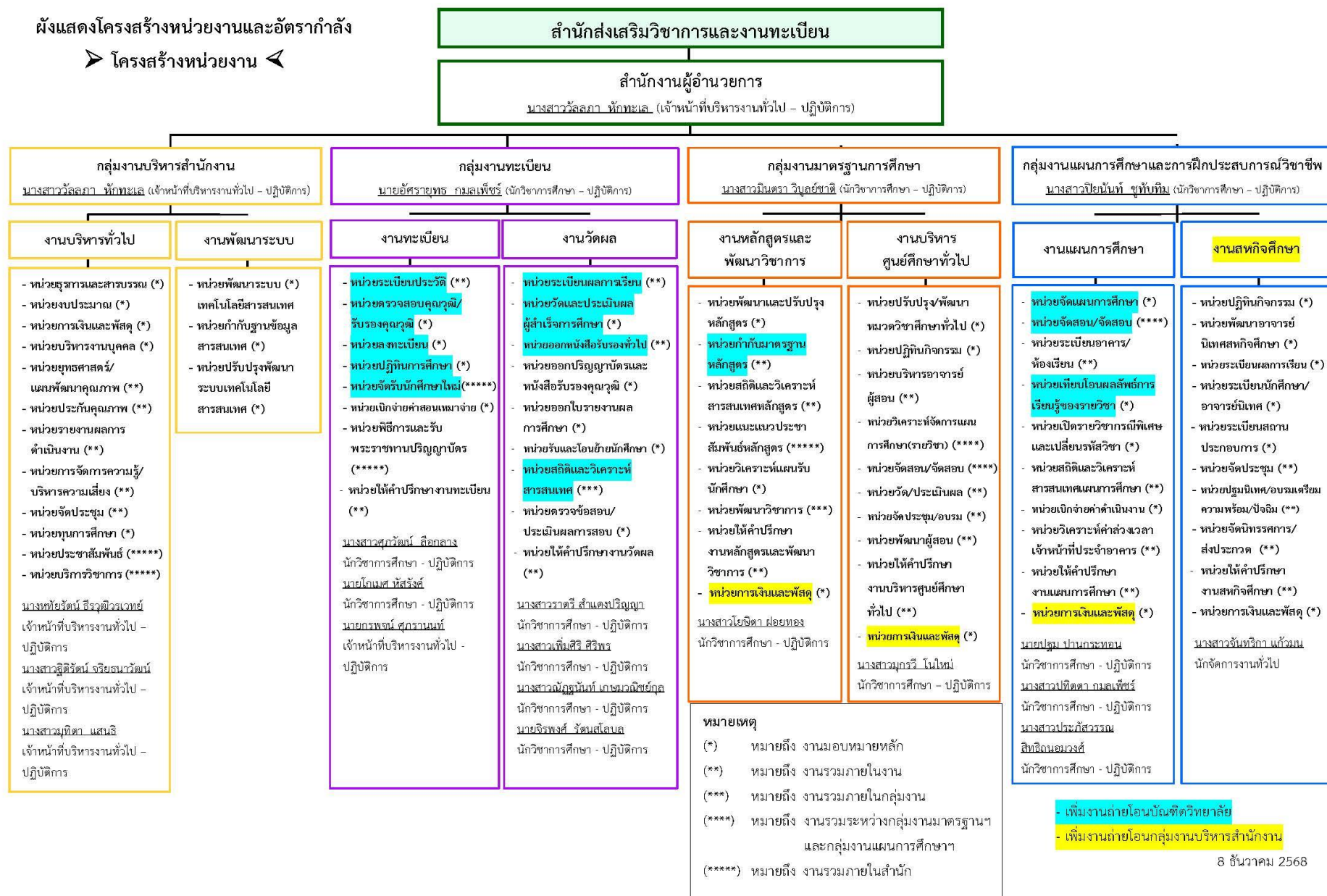
นางสาวประภัสสรณ สิทธิธนมวงศ์
นักวิชาการศึกษา



นางสาวจันทริกา แก้วมน
นักจัดการงานทั่วไป

ผังแสดงโครงสร้างหน่วยงานและอัตรากำลัง

➤ โครงสร้างหน่วยงาน ➤



8 ธันวาคม 2568

ปรัชญา :

นวัตกรรมนำทาง สร้างมาตรฐานวิชาการ พร้อมพัฒนาบัณฑิต

วิสัยทัศน์ :

เป็นหน่วยงานที่ให้บริการด้วยนวัตกรรมนำหน้า มาตรฐานวิชาการนำสมัย พร้อมใจนำบัณฑิตสู่งาน

พันธกิจ :

1. สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาสามารถเข้าถึงบริการได้อย่าง สะดวก รวดเร็ว แม่นยำ และมีประสิทธิภาพสูงสุด
2. บริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนให้ได้ มาตรฐาน และ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง โดยพัฒนา ระบบและกฎระเบียบที่ส่งเสริมการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่น เพื่อรองรับระบบคลังหน่วยกิตและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
3. สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน เพื่อให้บัณฑิตมีความพร้อมในการทำงานจริง

เป้าหมาย :

1. เป็นหน่วยงานที่ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย ในการให้บริการด้านวิชาการและงาน บริการ อย่างมีประสิทธิภาพและผู้รับบริการมีความพึงพอใจ
2. เป็นหน่วยงานสนับสนุน ส่งเสริม และประสานงานการดำเนินงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย ใน การผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามมาตรฐาน วิชาชีพ
3. เป็นหน่วยงานสนับสนุน ส่งเสริมและสร้างระบบและกลไกในการสนับสนุนหลักสูตรในการจัด การศึกษาแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน พร้อมพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับ สถานประกอบการ

เอกลักษณ์ :

3R

- Ready to Innovation : พร้อมสร้างสรรค์สิ่งใหม่
- Ready to Standard: พร้อมสร้างมาตรฐานวิชาการ
- Ready to Work: พร้อมพัฒนาบัณฑิตสู่โลกแห่งการทำงานจริง

ส่วนที่ 2

แผนยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน พ.ศ. 2569 – 2572

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University	สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียนระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ ยุทธศาสตร์เน้น : การพลิกโฉมองค์กรสู่ Digital Organization	1. พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษา 2. ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี 3. เพิ่มขีดความสามารถทางด้านการประชาสัมพันธ์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนที่ทันสมัยและยืดหยุ่นเพื่อรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต	บริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนให้ได้มาตรฐาน ยืดหยุ่นและทันต่อการเปลี่ยนแปลง ยุทธศาสตร์เน้น : การจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัยและมีคุณภาพ	1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารหลักสูตร 2. เพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันของหลักสูตร 3. พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยกระดับการผลิตบัณฑิตสมรรถนะสูงและยกระดับคุณภาพบุคลากร	ขับเคลื่อนและสนับสนุนหลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน ยุทธศาสตร์เน้น: สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWE)	1. พัฒนาระบบและกลไกในการขับเคลื่อนและสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน 2. การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2569

จำแนกตามยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University

ตัวชี้วัดระดับสำนัก	ค่าเป้าหมายระดับสำนัก				กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)	ค่าเป้าหมาย				หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
	69	70	71	72				69	70	71	72	
1.1 ระดับความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณ <u>เกณฑ์การประเมิน</u> 1. มีระบบและกลไกในการเบิกจ่ายงบประมาณ 2. มีการจัดทำแผนโครงการการใช้จ่ายงบประมาณ 3. มีการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงาน 4. มีการกำกับ/ประเมิน/ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ 5. มีการปรับปรุงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	4	5	5	5	1. พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษา 2. ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี 3. เพิ่มขีดความสามารถทางด้านการประชาสัมพันธ์	1) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการอยู่ในระดับดี	3.51	3.51	3.51	3.51	กลุ่มงานบริหารทั่วไป นางหทัยรัตน์ ธีรภูมिवรเวทย์ น.ส.วัลลภา หักทะเล กลุ่มงานแผนการศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ น.ส.ปิยนันท์ ชูทับทิม

ตัวชี้วัดระดับสำนัก	ค่าเป้าหมายระดับสำนัก				กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)	ค่าเป้าหมาย				หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
	69	70	71	72				69	70	71	72	
						2) โครงการพัฒนาระบบ บริการงานทะเบียน	1.มีการตรวจสอบปรับปรุง ทะเบียนประวัตินักศึกษาให้ เป็นปัจจุบันอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี 2.นักศึกษาใหม่ได้รับการ ฝึกอบรมการลงทะเบียน เรียนอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี การศึกษา 3.ทะเบียนประวัติมีความ ถูกต้องและเป็นปัจจุบันร้อย ละ 100 4.ผู้ขอรับบริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจ ในระดับดีขึ้นไป	2	2	2	2	กลุ่มงานทะเบียน นายโกเมศ หัตถรงค์
								1	1	1	1	
								100	100	100	100	
								3.51	3.51	3.51	3.51	
						3) โครงการจัดรับนักศึกษาใหม่	กระบวนการจัดรับนักศึกษา ใหม่อย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี	4	4	4	4	กลุ่มงานทะเบียน นายอัศรายุทธ กมลเพ็ชร นางราตรี สำแดงปริญญา
						สนองประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยที่ 4 การพัฒนา ระบบบริหารจัดการให้มี สมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาล และมีความเป็นสากล	ระดับความพึงพอใจของผู้ เข้ารับบริการอยู่ในระดับดี	3.51	3.51	3.51	3.51	

ตัวชี้วัดระดับสำนัก	ค่าเป้าหมายระดับสำนัก				กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)	ค่าเป้าหมาย				หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
	69	70	71	72				69	70	71	72	
						4) โครงการประชาสัมพันธ์และแนะแนวหลักสูตร สนองประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 1 การยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาและพัฒนาสมรรถนะคนทุกช่วงวัย	1. จำนวนสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 10 สถานศึกษา 2. ความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์และแนะแนวหลักสูตรอยู่ในระดับดี	10	10	10	10	กลุ่มงาน มาตรฐาน การศึกษา น.ส.มินตรา วิบูลย์ชาติ น.ส.โยชิตา ฝอยทอง
						5) โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำสำนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ	1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 10 เครื่อง 2. มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับเจ้าหน้าที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานและสำหรับให้บริการแก่นักศึกษาเจ้าหน้าที่และอาจารย์เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการ	10	10	10	10	
								10	10	10	10	สำนักงาน ผู้อำนวยการ นางหทัยรัตน์ ธีรฤทธิวรเวทย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนที่ทันสมัยและยืดหยุ่นเพื่อรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตัวชี้วัดระดับสำนัก	ค่าเป้าหมายระดับสำนัก				กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/ สนองประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)	ค่าเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
	69	70	71	72				69	70	71	72	
2.1 ร้อยละของหลักสูตรที่ผ่าน เกณฑ์มาตรฐานการประกัน คุณภาพการศึกษา	100	100	100	100	1. เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารหลักสูตร 2. เพิ่มขีดความ สามารถทางการ แข่งขันหลักสูตร 3. พัฒนาสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้	1) โครงการพัฒนาหลักสูตรและ ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย สนองประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยที่ 1 การยกระดับ คุณภาพการศึกษาและพัฒนา สมรรถนะคนทุกช่วงวัย	จำนวนหลักสูตรใหม่ที่ได้รับการ พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร อย่างน้อย 4 หลักสูตร ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร <u>เกณฑ์การประเมิน</u> 1. มีระบบและกลไกในการ พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร 2. มีการจัดทำแผนพัฒนาหรือ ปรับปรุงหลักสูตร 3. มีการดำเนินงานตามแผน พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร 4. มีการประเมิน ตรวจสอบ หรือวิพากษ์หลักสูตรให้เป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานการประกัน คุณภาพหลักสูตร	4	4	5	5	กลุ่มงาน มาตรฐาน การศึกษา น.ส.มินตรา วิบูลย์ชาติ น.ส.โยชิตา ผอ.ยทอง
								5	5	5	5	

ตัวชี้วัดระดับสำนัก	ค่าเป้าหมายระดับสำนัก				กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/ สนองประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)	ค่าเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
	69	70	71	72				69	70	71	72	
							5. หลักสูตรที่พัฒนาใหม่ หรือปรับปรุงเล็กน้อย หรือปรับปรุงตามวงรอบเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพหลักสูตร					
2.2 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจที่มีต่อสภาพแวดล้อมของห้องเรียนที่ใช้จัดสอนจัดสอบ	4.17	4.51	4.51	4.55	1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารหลักสูตร 2. เพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันหลักสูตร 3. พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	2) โครงการจัดสอนจัดสอบ สนองประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาล และมีความเป็นสากล	มีแผนการเรียนตลอดหลักสูตรครบทุกหลักสูตรร้อยละ 100 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจที่มีต่อสภาพแวดล้อมของห้องเรียนที่ใช้จัดสอนจัดสอบ	100 3.51	100 3.51	100 3.51	100 3.51	กลุ่มงานแผนการศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ น.ส.ปิยนันท์ ชูทับทิม น.ส.ประภัสสรวรรณ สิทธิธินอมวงศ์
2.3 ระดับความสำเร็จในการเบิกจ่ายงบประมาณ <u>เกณฑ์การประเมิน</u> 1. มีระบบและกลไกในการเบิกจ่ายงบประมาณ 2. มีการจัดทำแผนโครงการการใช้จ่ายงบประมาณ	4	5	5	5	1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารหลักสูตร 2. เพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันหลักสูตร 3. พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	3) โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาเพื่อพัฒนานักศึกษาตามความประสงค์ สนองประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 1 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาสมรรถนะคนทุกช่วงวัย	1. การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนปฏิบัติการงบประมาณประจำปี 2. นักศึกษาในโครงการเพชรราชภัฏราชสีมาทุกคนมีค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.75	100 2.75	100 2.75	100 2.75	100 2.75	กลุ่มงานบริหารทั่วไป นางหทัยรัตน์ ธีรจุฬารเวทย์

ตัวชี้วัดระดับสำนัก	ค่าเป้าหมายระดับสำนัก				กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/ สนองประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)	ค่าเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
	69	70	71	72				69	70	71	72	
3. มีการใช้จ่ายงบประมาณตาม แผนงาน 4. มีการกำกับ/ประเมิน/ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ 5. มีการปรับปรุงแผนการใช้จ่าย งบประมาณ						6) โครงการประกันอุบัติเหตุ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา สนองประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยที่ 4 การพัฒนา ระบบบริหารจัดการให้มี สมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาลและ มีความเป็นสากล	1. จำนวนชั้นปีของนักศึกษา ระดับปริญญาตรีทุกคนที่ได้ รายงานตัวเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เป็นที่เรียบร้อยแล้วมีประกัน อุบัติเหตุกลุ่มด้วยแบบกรมธรรม์ 2. นักศึกษามีความพึงพอใจใน การได้รับการทำประกันอุบัติเหตุ	2 3.51	3 3.51	4 4.00	4 4.00	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับการผลิตบัณฑิตสมรรถนะสูงและยกระดับคุณภาพบุคลากร

ตัวชี้วัดระดับสำนัก	ค่าเป้าหมายระดับสำนัก				กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/ สนองประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)	ค่าเป้าหมาย				หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
	69	70	71	72				69	70	71	72	
3.1 ร้อยละของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่พัฒนาหรือปรับปรุงให้มีแผนการจัดการศึกษาแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานในระดับหลักสูตร	100	100	100	100	1. พัฒนาระบบและกลไกในการขับเคลื่อนและสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการสร้างสมรรถนะ	1) โครงการสหกิจศึกษา สนองประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 1 การยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาและพัฒนาสมรรถนะคนทุกช่วงวัย	จำนวนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการสหกิจภายในปีการศึกษาไม่น้อยกว่า 350 คน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษาอย่างน้อยร้อยละ 80 ได้ผลการเรียนไม่ต่ำกว่าระดับ 3	350	350	350	350	กลุ่มงานแผนการศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ น.ส.จันทร์กาน้ำแก้ว
3.2 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมบุคลากรให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น เกณฑ์การประเมิน 1. มีระบบและกลไกในการส่งเสริมบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น 2. มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน 3. มีการดำเนินงานตามแผน 4. มีการประเมินผลการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	4	5	5	5	1. การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีสมรรถนะสูงขึ้น	2) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สนองประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีสมรรถนะสูง มีธรรมาภิบาลและมีความเป็นสากล	ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนา อาทิ การประชุมอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ความพึงพอใจของบุคลากรที่ได้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาหรือศึกษาดูงานอยู่ในระดับดีขึ้น	80	80	80	80	กลุ่มงานบริหารทั่วไป นางหทัยรัตน์ ธีรวิวัฒน์

ตัวชี้วัดระดับสำนัก	ค่าเป้าหมายระดับสำนัก				กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม/ สนองประเด็นยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย	เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)	ค่าเป้าหมาย				หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
	69	70	71	72				69	70	71	72	
5. มีการปรับปรุงแผนการดำเนินงาน							<u>เกณฑ์การประเมิน</u> 1.มีระบบและกลไกในการส่งเสริมบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น 2.มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน 3.มีการดำเนินงานตามแผน 4.มีการประเมินผลการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น 5.มีการปรับปรุงแผนการดำเนินงาน					

ส่วนที่ 4

ปฏิทินการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มงาน/ ผู้รับผิดชอบ	2568			2569									สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	● โครงการ NRRU Open House 2025 ก.1 NRRU Open House 2025	กลุ่มงาน มาตรฐาน การศึกษา น.ส.มินตรา วิบูลย์ชาติ น.ส.โยชิตา ฝอยทอง													ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 1 เพิ่มขีดความสามารถทางด้านการประชาสัมพันธ์	งบแผ่นดิน 661,600 บาท
2	● โครงการพัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย ก.2 พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องต่อความต้องการของสังคม	กลุ่มงาน มาตรฐาน การศึกษา น.ส.มินตรา วิบูลย์ชาติ น.ส.โยชิตา ฝอยทอง													ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนที่ทันสมัยและยืดหยุ่นเพื่อรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าประสงค์ บริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนให้ได้มาตรฐาน ยืดหยุ่นและทันต่อการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารหลักสูตร	งบ บ.กศ. 75,000 บาท งบ บ.กศ. อนุมัติครั้งที่ 2 1,490,000 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มงาน/ ผู้รับผิดชอบ	2568			2569								สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	งบประมาณ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
	ก.3 กำกับมาตรฐานหลักสูตร ของมหาวิทยาลัยฯ	กลุ่มงาน มาตรฐาน การศึกษา น.ส.มินตรา วิบูลย์ชาติ น.ส.โยษิตา ฝอยทอง	←												ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการงานวิชาการและ งานทะเบียนที่ทันสมัยและยืดหยุ่นเพื่อรองรับการ เรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าประสงค์ บริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนให้ได้ มาตรฐาน ยืดหยุ่นและทันต่อการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารหลักสูตร	งบ บ.กศ. 25,000 บาท
3	● โครงการสนับสนุน ทุนการศึกษาเพื่อพัฒนา นักศึกษาตามความประสงค์ ก.4 ทุนเพชรราชภัฏราชสีมา	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป นางหทัยรัตน์ ธีรภูมิวรเวทย์			↔						↔				ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการงานวิชาการและ งานทะเบียนที่ทันสมัยและยืดหยุ่นเพื่อรองรับการ เรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าประสงค์ บริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนให้ได้ มาตรฐาน ยืดหยุ่นและทันต่อการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ 3 พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	งบ บ.กศ. 180,000 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มงาน/ ผู้รับผิดชอบ	2568			2569								สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4	● โครงการสหกิจศึกษา ก.5 การดำเนินงานสหกิจศึกษา	กลุ่มงาน แผนการศึกษา และการฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ น.ส.จันทร์ภา แก้วมน												ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับการผลิตบัณฑิตสมรรถนะสูงและยกระดับ คุณภาพบุคลากร เป้าประสงค์ ขับเคลื่อนและสนับสนุนหลักสูตรสหกิจศึกษาและ การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน กลยุทธ์ 1 พัฒนาระบบและกลไกในการขับเคลื่อนและ สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนที่เน้นการสร้างสมรรถนะ	งบ บ.กศ. 1,000,000 บาท
5	● โครงการประชาสัมพันธ์ และแนะแนวหลักสูตร ก.6 การประชาสัมพันธ์และแนะ แนวหลักสูตร	กลุ่มงาน มาตรฐาน การศึกษา น.ส.มินตรา วิบูลย์ชาติ น.ส.โยษิตา ฝอยทอง												ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี ดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบ สารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 3 เพิ่มขีดความสามารถทางการประชาสัมพันธ์	งบ บ.กศ. 290,000 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มงาน/ ผู้รับผิดชอบ	2568			2569								สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6	● โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ก.7 ส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุมอบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงาน	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป นางหทัยรัตน์ ธีรภูมิวรเวทย์												ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับการผลิตบัณฑิตสมรรถนะสูงและยกระดับคุณภาพบุคลากร เป้าประสงค์ ขับเคลื่อนและสนับสนุนหลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานและบุคลากรมีศักยภาพสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ กลยุทธ์ 2 การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีสมรรถนะสูงขึ้น	งบ บ.กศ. 84,000 บาท
7	● โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ก.8 งานธุรการและการประสานงาน	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป นางหทัยรัตน์ ธีรภูมิวรเวทย์												ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 2 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี	งบ บ.กศ. 100,000 บาท
	ก.9 จัดประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป น.ส.วัลลภา หักทะเล												ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ	งบ บ.กศ. 5,000 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มงาน/ ผู้รับผิดชอบ	2568			2569								สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
														กลยุทธ์ 1 พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการยกระดับคุณภาพ การศึกษา	
	ก.10 ศึกษาดูงานและประชุมเชิง ปฏิบัติการการจัดการความรู้ และการบริหารความเสี่ยง	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป น.ส.สุติรัตน์ จริยธนาวัฒน์ น.ส.จันทร์ภา แก้วมน			↔									ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี ดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบ สารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 1 พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการยกระดับคุณภาพ การศึกษา	งบ บ.กศ. 100,000 บาท
	ก.11 งบประมาณจ่ายเพื่อการ บริหารจัดการภายในสำนักฯ	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป น.ส.วัลลภา หัททะเล นางหทัยรัตน์ ธีรวิวัฒน์		←									→	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี ดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบ สารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 1 พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการยกระดับคุณภาพ การศึกษา	งบ บ.กศ. 150,000 บาท
	ก.12 ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป นางหทัยรัตน์		←									→	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี ดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University	งบ บ.กศ. 30,000 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มงาน/ ผู้รับผิดชอบ	2568			2569								สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	งบประมาณ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
		ธีรวิวัฒน์วรเวช													เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 1 พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	
8	● โครงการประกันอุบัติเหตุนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ก.13 จัดทำประกันอุบัติเหตุนักศึกษากลุ่มนักศึกษา	กลุ่มงานบริหารทั่วไป นางหทัยรัตน์ ธีรวิวัฒน์วรเวช													ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนที่ทันสมัยและยืดหยุ่นเพื่อรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าประสงค์ บริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนให้ได้มาตรฐาน ยืดหยุ่นและทันต่อการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ 3 พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	งบ บ.กศ. 821,800 บาท
															งบ บ.กศ.อนุมัติครั้งที่ 2 1,152,000 บาท	
															งบ กศ.ปช.อนุมัติครั้งที่ 2 48,300 บาท	
9	● โครงการพัฒนาระบบการบริการงานทะเบียน ก.14 การตรวจสอบวุฒิการศึกษาและการจัดเก็บแฟ้มประวัตินักศึกษาใหม่	กลุ่มงานทะเบียน นายโกเมศ หัสรังค์													ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์	งบ บ.กศ. 25,000 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มงาน/ ผู้รับผิดชอบ	2568			2569								สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
														สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 2 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี	
	ก.15 การจัดทำเอกสารทางการศึกษา	กลุ่มงานทะเบียน นางราตรี สำแดงปริญญา นายจิรพงษ์ รัตนสโบล	←											ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 2 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี	งบ บ.กศ. 300,000 บาท
	ก.16 การตรวจสอบการสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติการสำเร็จการศึกษา	กลุ่มงานทะเบียน น.ส.เพิ่มศิริ ศิริพร น.ส.ณัฐนันท์ เกษมวณิชย์กุล	←											ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 2 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี	งบ บ.กศ. 85,000 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มงาน/ ผู้รับผิดชอบ	2568			2569								สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
10	● โครงการจัดสอนจัดสอบ ก.17 จัดทำแผนการเรียน ตลอดหลักสูตรระดับปริญญา ตรี	กลุ่มงาน แผนการศึกษา และการฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ น.ส.ปิยนันท์ ชูทับทิม น.ส. ประภัสสรวรรณ สิทธิธินอมวงศ์			←→			←→						ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการงานวิชาการและ งานทะเบียนที่ทันสมัยและยืดหยุ่นเพื่อรองรับการ เรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าประสงค์ บริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนให้ได้ มาตรฐาน ยืดหยุ่นและทันต่อการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ 3 พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	งบ บ.กศ. 20,000 บาท
	ก.18 จัดทำตารางเรียน ตารางสอนและตารางสอบ ระดับปริญญาตรี	กลุ่มงาน แผนการศึกษา และการฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ นายปฐม ปานกระทอน น.ส.ปัทมิตา กมลเพชร		←→			←→				←→			ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการงานวิชาการและ งานทะเบียนที่ทันสมัยและยืดหยุ่นเพื่อรองรับการ เรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าประสงค์ บริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนให้ได้ มาตรฐาน ยืดหยุ่นและทันต่อการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ 3 พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	งบ บ.กศ. 50,000 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มงาน/ ผู้รับผิดชอบ	2568			2569								สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
11	● โครงการจัดรับนักศึกษาใหม่ ก.19 คัดเลือกนักศึกษา	กลุ่มงาน ทะเบียน นายอัครายุทธ กมลเพชร นายโกเมศ หัสรังค์												ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 1 พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	งบ บ.กศ. 373,500 บาท
	ก.20 รับรายงานตัวนักศึกษาใหม่	กลุ่มงาน ทะเบียน น.ส.ศุภวัฒน์ ลีอกลาง นายโกเมศ หัสรังค์												ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 1 พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	งบ บ.กศ. 300,000 บาท
12	● โครงการพัฒนาหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย ก.21 จัดทำเอกสารประกอบการจัดประชุม	กลุ่มงาน มาตรฐาน การศึกษา น.ส.มินตรา วิบูลย์ชาติ												ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนที่ทันสมัยและยืดหยุ่นเพื่อรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าประสงค์ บริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนให้ได้มาตรฐาน ยืดหยุ่นและทันต่อการเปลี่ยนแปลง	งบ กศ.ปช. 100,000 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มงาน/ ผู้รับผิดชอบ	2568			2569								สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย	น.ส.โยชิตา ฝอยทอง												กลยุทธ์ 3 พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	
13	● โครงการจัดสอนจัดสอบ ก.22 จัดทำแผนการเรียนรู้ ตลอดหลักสูตรระดับปริญญา ตรี	กลุ่มงาน แผนการศึกษา และการฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ น.ส.ปิยนันท์ ชูทับทิม น.ส. ประภัสสรณ สิทธิธินอมวงศ์												ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการงานวิชาการและ งานทะเบียนที่ทันสมัยและยืดหยุ่นเพื่อรองรับการ เรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าประสงค์ บริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนให้ได้ มาตรฐาน ยืดหยุ่นและทันต่อการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ 3 พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	งบ กศ.ปช. 10,000 บาท
	ก.23 จัดทำตารางเรียน ตารางสอนและตารางสอบ ระดับปริญญาตรี	กลุ่มงาน แผนการศึกษา และการฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ นายปฐม ปานกระทอน น.ส.ปัทมิตา กมลเพชร												ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างมาตรฐานการบริหารจัดการงานวิชาการและ งานทะเบียนที่ทันสมัยและยืดหยุ่นเพื่อรองรับการ เรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าประสงค์ บริหารจัดการงานวิชาการและงานทะเบียนให้ได้ มาตรฐาน ยืดหยุ่นและทันต่อการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ 3 พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	งบ กศ.ปช. 40,000 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มงาน/ ผู้รับผิดชอบ	2568			2569								สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	งบประมาณ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
14	● โครงการจัดรับนักศึกษาใหม่ ก.24 คัดเลือกนักศึกษา	กลุ่มงาน ทะเบียน นายอัศรายุทธ กมลเพชร นายโกเมศ หัสรังค์												ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 1 พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	งบ กศ.ปช. 65,000 บาท
	ก.25 รับรายงานตัวนักศึกษาใหม่	กลุ่มงาน ทะเบียน น.ส.ศุภวัฒน์ ลีอกกลาง นายโกเมศ หัสรังค์												ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 1 พัฒนาระบบเพื่อสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	งบ กศ.ปช. 61,500 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มงาน/ ผู้รับผิดชอบ	2568			2569								สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	งบประมาณ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
15	● โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำสำนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ก.26 จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำสำนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป นางหทัยรัตน์ ธีรภูมิตวีรเวทย์						↔							ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University เป้าประสงค์ สร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาระบบงานทะเบียน ระบบสารสนเทศ และการให้บริการทุกรูปแบบ กลยุทธ์ 2 ยกระดับการให้บริการด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี	งบ บ.กศ. อนุมัติครั้งที่ 2 250,000 บาท

● หมายถึงโครงการ รวมทั้งหมด 15 โครงการ แบ่งเป็น งบแผ่นดิน จำนวน 1 โครงการ / งบ บ.กศ. อนุมัติครั้งที่ 1 จำนวน 10 โครงการ / งบ กศ.ปช. อนุมัติครั้งที่ 1 จำนวน 3 โครงการ / งบ บ.กศ. อนุมัติครั้งที่ 2 จำนวน 3 โครงการ / งบ กศ.ปช. อนุมัติครั้งที่ 2 จำนวน 1 โครงการ

ก. หมายถึงกิจกรรม รวมทั้งหมด 26 กิจกรรม แบ่งเป็น งบแผ่นดิน จำนวน 1 กิจกรรม / งบ บ.กศ. อนุมัติครั้งที่ 1 จำนวน 19 กิจกรรม / งบ กศ.ปช. อนุมัติครั้งที่ 1 จำนวน 5 กิจกรรม / งบ บ.กศ. อนุมัติครั้งที่ 2 จำนวน 3 กิจกรรม / งบ กศ.ปช. อนุมัติครั้งที่ 2 จำนวน 1 กิจกรรม



สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



โทร 044 - 009009 ต่อ

- ▶ กลุ่มงานบริหารสำนักงาน 3126
- ▶ งานสหกิจศึกษา 3127
- ▶ กลุ่มงานทะเบียน 3121, 3122
- ▶ งานจัดรับนักศึกษา 3120
- ▶ กลุ่มงานมาตรฐานการศึกษา และกลุ่มงานแผนการศึกษา และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3124, 3125



สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
อาคารยุทธราชเบญจมงคล (อาคาร 31) ชั้น 2
340 ถนนสุนทรารายณ์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา



www.apro.nrru.ac.th