ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการดำเนินงานรายวันในการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน
พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การดำเนินงานในการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๕ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดอัตราการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการดำเนินงานรายวัน ในการดำเนินงานวันเสาร์-อาทิตย์ ภายในมหาวิทยาลัยและศูนย์บริการการศึกษา ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา นี้เรียกว่า "การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการดำเนินงานรายวันในการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน พ.ศ. ๒๕๕๙"

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ ๓๒๓/๒๕๕๕ เรื่อง "การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการดำเนินงานรายวันในการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน" ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓ ประกาศฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ข้อ ๔ การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการดำเนินงาน

๔.๑	ค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการสอบ	จ่ายวันละ ๓๕๐ บาท
๔.๒	ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานราชการ/พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	จ่ายวันละ ๓๐๐ บาท
๔.๓	นักศึกษา ปฏิบัติงานเสาร์-อาทิตย์	จ่ายวันละ ๒๐๐ บาท

ข้อ ๕ จำนวนอัตราของบุคลากรที่ปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๒ ในแต่ละหน่วยงานให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาในการตีความ หรือเกิดปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้คำวินิจฉัยของอธิการบดีเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร ฝอยพิกุล)
อธิการบดี

ที่ ๔๐๐/๒๕๕๙

จำนวนอัตราของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในแต่ละหน่วยงาน
แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ที่ ๔๐๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ตำแหน่ง	จำนวนอัตรา ผู้ปฏิบัติงาน
๑. คณะครุศาสตร์	
๑.๑ สำนักงานคณะครุศาสตร์	๓
๑.๒ ศูนย์การศึกษาพิเศษ	๓
๒. คณะวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์	
๒.๑ สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓
๒.๒ ศูนย์วิทยาศาสตร์	๓
๓. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๓
๔. คณะวิทยาการจัดการ	๓
๕. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓
๖. คณะสาธารณสุขศาสตร์	๒
๗. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๔
๘. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	๑
๙. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๗
๑๐. สำนักคอมพิวเตอร์	๓
๑๑. สถาบันวิจัยและพัฒนา	๑
๑๒. สำนักงานอธิการบดี	
๑๒.๑ กองกลาง	
๑๒.๑.๑ งานเลขานุการอธิการบดี	๑
๑๒.๑.๒ งานธุรการ	๑
๑๒.๑.๓ งานพัสดุ	๒
๑๒.๑.๔ งานประชาสัมพันธ์	๓
๑๒.๒ กองนโยบายและแผน	๑
๑๒.๓ กองบริหารงานบุคคล	
๑๒.๓.๑ สำนักงานกองบริหารงานบุคคล	๑
๑๒.๓.๒ งานวินัยและนิติการ	๑
๑๒.๔ กองพัฒนานักศึกษา	๘
๑๒.๕ กองคลัง	๕
๑๒.๖ กองกิจการพิเศษ	
๑๒.๖.๑ งานทรัพย์สินและรายได้	๑
๑๒.๗ กองประกันคุณภาพการศึกษา	๑
๑๒.๘ กองอาคารสถานที่และบริการ	
๑๒.๘.๑ งานอาคารสถานที่	๓๐
๑๒.๘.๒ งานโยธาและสถาปัตย์	๒
๑๒.๘.๓ งานยานพาหนะ	๘