

**ปฏิทินการปฏิบัติงาน งานบริหารศูนย์ศึกษาทั่วไป
ภาค กศ.ปช. ประจำปีการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2568**

วัน เดือน ปี	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
21 - 27 กุมภาพันธ์ 2569	นักศึกษาบันทึกข้อมูลยืนยันการลงทะเบียนทางระบบบริการการศึกษา ประจำปีการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2568	
28 กุมภาพันธ์ 2569	เปิดภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2568	
28 กุมภาพันธ์ – 15 มีนาคม 2569	ระยะเวลาการลงทะเบียนล่าช้า ระยะเวลาการเพิ่ม-ถอนรายวิชา	งานทะเบียน: แนะนำรายวิชาที่เปิดสอน แผนการเรียน: แก้ปัญหาการเปิดรายวิชา การเลือกรายวิชา
4 มีนาคม 2569	ตรวจสอบข้อมูล การปิดรายวิชากลุ่มวิชาเลือกหมวดวิชาศึกษาทั่วไป - หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) - หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) ให้ดำเนินการเปลี่ยนรายวิชา ภายในวันที่ 4 - 15 มีนาคม 2569	
20 มีนาคม 2569	สรุปจำนวนผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป และงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้กับผู้รับผิดชอบรายวิชา	งานบริหารศูนย์ศึกษาทั่วไป
20 มีนาคม – 22 เมษายน 2569	ส่งเอกสารเบิกค่าวัสดุรายวิชา	ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้สอน ส่งเอกสารเบิกจ่ายให้กับงานบริหารศูนย์ศึกษาทั่วไป
21 มิถุนายน 2569	วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2568	
27 – 28 มิถุนายน 2569	สอบปลายภาค ประจำปีการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2568	
4 – 5 กรกฎาคม 2569		
11 กรกฎาคม 2569	เปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2568	
	ส่งผลการเรียนถึงผู้รับผิดชอบรายวิชา และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	
16 กรกฎาคม 2569	ส่งผลการเรียนถึงคณะ	
21 กรกฎาคม 2569	ส่งผลการเรียนถึงสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามประกาศของมหาวิทยาลัย