



คำร้องขอใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คร.2

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เรื่อง ขอบริการใบรายงานผลการศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....เกิดเมื่อวันที่.....
 เข้าศึกษาเมื่อ พ.ศ.....นักศึกษาภาค.....รหัสประจำตัว.....หมู่ที่.....ระดับชั้น.....
 สาขาวิชา.....วิชาโท.....หลักสูตร.....วุฒิเดิม.....
 บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

ยื่นขอใบรายงานผลการศึกษา (ภาษาไทย) จำนวน.....ชุด
 (ภาษาอังกฤษ) จำนวน.....ชุด

สละกีดชื่อภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่สำหรับชุดภาษาอังกฤษ).....
 เพื่อ (เหตุผล).....
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
 (...../...../.....)

งานการเงิน
 รับเงินค่าธรรมเนียมแล้วจำนวน.....บาท
 ออกใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....
 ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับเงิน
 (...../...../.....)

คำสั่งอธิการบดี
 () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ () ลงนามแล้ว
 ลงชื่อ.....อธิการบดี
 (...../...../.....)

กลุ่มงานทะเบียน ดำเนินการแล้ว
 ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่กลุ่มงานทะเบียน
 (...../...../.....)

ได้รับใบรายงานผลการศึกษาแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(...../...../.....)